МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ
КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ ЛЬОТНИЙ КОЛЕДЖ

Циклова комісія філологічних дисциплін

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни
«Професійна англійська мова»
обов'язкових компонент
освітньо-професійної програми
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Аеронавігація

Харків 2021

ЗАТВЕРДЖЕНО
Науково-методичною радою
Харківського національного
університету внутрішніх справ
Протокол від 23.09.2021 р. № 8

СХВАЛЕНО
Методичною радою Кременчуцького
льотного коледжу
Протокол від 22.09.2021 р. № 2

ПОГОДЖЕНО
Секцією науково-методичної ради
ХНУВС з гуманітарних та соціально-
економічних дисциплін
Протокол від 22.09.2021 р. № 8

Розглянуто на засіданні циклової комісії філологічних дисциплін,
протокол від 30.08.2021 р. № 1

Розробники:

1. Викладач циклової комісії філологічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії Іванченко Людмила Володимирівна
2. Викладач циклової комісії філологічних дисциплін Поддубей Олена Вікторівна

Рецензенти:

1. Викладач кафедри перекладу Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського, к. філол. н., доцент, Чрділелі Т.В.
2. Викладач циклової комісії економіки і управління КЛК ХНУВС, к. пед. н., спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, Носач І.В.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	**Шифри та назви галузі знань, код та назва спеціальності, ступінь вищої освіти**	**Характеристика навчальної дисципліни**
Кількість кредитів ECTS – 17 Загальна кількість годин – 510 Кількість тем - 48	27 Транспорт (шифр галузі) (назва галузі знань) 272 Авіаційний транспорт (код спеціальності)) (назва спеціальності) бакалавр (назва СВО)	Навчальний курс 2-4 Семестр 3-8 Види контролю: залік/ залік

Розподіл навчальної дисципліни за видами занять:			
Денна форма навчання		Заочна форма навчання	
Лекції	- 0 (години)	Лекції	- (години)
Семінарські заняття	- 0 (години)	Семінарські заняття	- (години)
Практичні заняття	- 40 (години)	Практичні заняття	- (години)
Лабораторні заняття	- 0 (години)	Лабораторні заняття	- (години)
Самостійна робота	- 65 (години)	Самостійна робота	- (години)
Індивідуальні завдання:		Індивідуальні завдання:	
Курсова робота	- 0 (кількість, № семестру)	Курсова робота	- (кількість, № семестру)
Реферати	- 0 (кількість, № семестру)	Реферати	- (кількість, № семестру)

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Професійна англійська мова» є розвиток практичних навичок спілкування англійською мовою фахівців у галузі авіації з використанням професійної термінології..

Завдання: вивчення дисципліни «Професійна англійська мова» є набуття і розвиток навичок усного та письмового мовлення, аудіювання, читання,

практичного використання вивченого матеріалу.

Міждисциплінарні зв'язки: Навчальна дисципліна «Професійна англійська мова» є дисципліною, що дозволяє формувати майбутнього пілота і ґрунтується на знаннях, отриманих під час вивчення таких навчальних дисциплін, як «Фізика», «Метеорологія», «Конструкція та льотна експлуатація», «Повітряна навігація», «Безпека польотів та людський фактор», «Повітряне законодавство», «Експлуатація аеродромів та аеропортів».

Очікувані результати навчання: у результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен

знати:

1. Роль дисципліни у загальному циклі навчальних дисциплін та зв'язок між ними.
2. Мету і задачі дисципліни.
3. Загальні поняття і визначення дисципліни.
4. Правила фонетики та граматики, лексику.
5. Загальні положення щодо професійної термінології.

вміти:

1. Чітко та неоднозначно висловлюватися по загальним, конкретним та пов'язаним з роботою питанням.
2. Ефективно вести радіотелефонний зв'язок та вільно спілкуватися при безпосередньому контакті із співрозмовником.
3. Використовувати відповідні комунікативні способи для обміну інформації та для розпізнання та усунення нерозуміння (наприклад за допомогою перевірки, підтвердження та уточнення інформації) в загальному або в пов'язаним з роботою контексті.
4. Успішно та відносно легко вирішувати лінгвістичні проблеми при ускладненні або непередбаченої зміні обставин в процесі штатної робочої ситуації або виконання відомої комунікативної задачі.

Програмні компетентності, які формуються при вивченні навчальної дисципліни:	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати спеціалізовані задачі та вирішувати практичні проблеми під час професійної діяльності у галузі авіаційного транспорту, у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів вивчення елементів транспортної системи і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 02 Здатність спілкуватися іноземною мовою

	ЗК 03 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК 07 Здатність працювати автономно ЗК 08 Здатність працювати в команді ЗК 09 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

3. Програма навчальної дисципліни

ТЕМА № 1 «Називні речення»
Граматичний мінімум: Називні речення. Загальні питання до називних речень.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 2 «Інтонація. Модальне дієслово may. Наказові речення»
Граматичний мінімум: Модальне дієслово may. Отримання дозволу. Наказові речення. Іменник в ролі означення.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 3 «Іменник»
Граматичний мінімум: Множина іменників. Вказівні займенники. Множина вказівних займенників. Питальні речення до називних речень. Is this…? Are these…? Is that…? Are those…? Означений артикль.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 4 «Займенники. Особливості виживання часів групи Simple»
Граматичний мінімум: Займенники в особовому та об'єктному відмінку. Присвійні займенники. Дієслово to be в Present Simple. Питальні речення з дієсловом to be. Прийменники.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 5 «Повторення команд. Дієприкметник теперішнього часу Participle 1»

Граматичний мінімум: Повторення команд зі словом Roger. Теперішній продовжений час (The Present Continuous Tense). Дієприкметник теперішнього часу (Participle 1). Деякі функції Participle 1. Прийменники.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 6 «Повторення наказових речень. Інфінітив»
Граматичний мінімум: Заперечні наказові речення та їх повторення. Інфінітив в функції обставини цілі. Прийменники.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 7 «Питальні речення»
Граматичний мінімум: Спеціальні питання. Питання до підмету. Прийменники.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 8 «Особливості вживання часів групи Continuous. Конструкції to be going to»
Фонетичний мінімум: Правила читання.
Граматичний мінімум: Конструкції to be going to, to be cleared to. Альтернативні питання. Прийменники.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 9 «Countries, Languages, Nationalities»
Фонетичний мінімум: Радіотелефонний алфавіт. Загальновживані авіаційні терміни та скорочення. Передача літер та цифр. Вимова назв деяких міст. Передача часу. Одиниці виміру та відповідні скорочення.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 10 «Behavior, Activities. Professions»
Граматичний мінімум: Теперішній неозначений час (Present Simple). Дієслово to have в Present Simple.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 11 «Space, movement, position»

Граматичний мінімум: Конструкція there is, there are. Неозначені займенники some, any, no. Займенники much, many, few, a little, a few.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 12 «Aviation, flights»
Граматичний мінімум: Герундій. Побудова запитів зі словом Request. Кількісні числівники. Порядкові числівники.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 13 «Time, duration, schedule»
Граматичний мінімум: Ступені порівняння прикметників та прислівників. Словотворення. Суфікси -ful, -ly.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 14 «Transport, Vehicles»
Граматичний мінімум: Модальне дієслово can та його еквівалент be able to. Модальне дієслово must та його еквівалент have to, be to.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 15 «Майбутній неозначений час (Future Simple)»
Граматичний мінімум: Майбутній неозначений час (Future Simple). Вираження модальності в майбутньому часі. Дієслова be able to, to have to в Future Simple. Підрядні речення часу та умови.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 16 «Минулий неозначений час (Past Simple)»
Граматичний мінімум: Минулий неозначений час (Past Simple). Дієслово to be в Past Simple. Модальне дієслово can та його еквівалент be able to в Past Simple. Модальне дієслова have to, be to в Past Simple .
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 17 «Пасивний стан дієслова (Passive Voice)»

Граматичний мінімум: Пасивний стан дієслова (Passive Voice). Дієприкметник минулого часу (Past Participle). Безособові речення.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 18 «Теперішній доконаний час (Present Perfect Tense)»
Граматичний мінімум: Теперішній доконаний час (Present Perfect Tense). Різниця між Past Simple and Present Perfect Tense. Пасивний стан дієслова в Present Perfect Tense.
Складносурядні та складнопідрядні речення.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 19 «Дієслова shall, should, will, would у модальному значенні»
Граматичний мінімум: Дієслова shall, should, will, would у модальному значенні.
Займенники some, any, no та їх похідні.
Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 20 «Модальні дієслова»
Граматичний мінімум: Особливості вживання модальних дієслів. Утворення питальної, заперечної форми, еквіваленти.
Виконання граматичних вправ, складання граматичних, лексичних тестових завдань на повторення матеріалу 3 модуля. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.
ТЕМА № 21 «Стандартні слова та фрази, що застосовуються в авіаційній англійській мові»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Стандартні слова і фрази. Назви диспетчерських пунктів. Передача чисел. Передача часу. Перевірка зв’язку. Визначення якості прослуховування. Інструкції щодо зміни частоти. Встановлення та ведення зв’язку.
Граматичний мінімум: Минулий доконаний час (Past Perfect Tense).
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
ТЕМА № 22 «Аеродромна інформація»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Інформація для відправлення та ATIS. Основні складові аеродромної інформації. Дані, що характеризують умови ВПЗ. Додатковий рух в районі аеродрому. Приклади нестандартної

фразеології.
Граматичний мінімум: Пасивний стан дієслова в Past Perfect Tense.
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 23 «Умови виходу із зони контролю. Запуск двигунів»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Умови виходу із зони контролю по SID, ППП, ПВП. Запуск двигунів. Повідомлення о затримках.
Граматичний мінімум: Узгодження часів (Sequences of Tenses).
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 24 «Буксировка. Руління. Виконавчий старт»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Буксировка. Руління. Виконавчий старт.
Граматичний мінімум: Узгодження часів (Sequences of Tenses).
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 25 «Відправлення. Набір висоти»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Відправлення. Первинний набір висоти. Передача управління диспетчеру Круга (Підходу).
Граматичний мінімум: Умовний спосіб I, II (Subjunctive Mood).
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення DOC ICAO 9432 Керівництво по радіотелефонному зв’язку.

ТЕМА № 26 «Проходження на ешелоні. Зміна ешелону»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Набір висоти. Завершальний набір висоти. Проходження на ешелоні. Зміна ешелону. Запит поточної висоти.
Граматичний мінімум: Умовний спосіб III, IV (Subjunctive Mood).
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення DOC ICAO 9432 Керівництво по радіотелефонному зв’язку.

ТЕМА № 27 «Доповіді про місцезнаходження»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Інструкції та повідомлення на ешелоні. Доклади про місцезнаходження. Перехід з польоту по ППП на політ по ПВП. Радіообмін на пересічних та з’єднувальних повітряних трасах. Радіообмін при переході з повітряних трас в неконтрольований повітряний

простір.
Граматичний мінімум: Умовний спосіб I, II, III, IV (Subjunctive Mood).
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення DOC ICAO 9432 Керівництво по радіотелефонному зв'язку.

ТЕМА № 28 «Очікування на маршруті»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Інструкції щодо очікування на маршруті. Зона очікування. Інструкції щодо зміни скорості польоту. Заборонені зони, небезпечні зони, зони із обмеженим режимом.
Граматичний мінімум: Часи групи Perfect Continuous.
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення DOC ICAO 9432 Керівництво по радіотелефонному зв'язку.

ТЕМА № 29 «Інформація про конфліктний рух»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Інформація про конфліктний рух. Метеорологічна інформація VOLMET.
Граматичний мінімум: Часи групи Perfect Continuous.
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення DOC ICAO 9432 Керівництво по радіотелефонному зв'язку.

ТЕМА № 30 «Правила аварійного та нестандартного зв'язку, термінового зв'язку та зв'язку у разі часткового відмовлення»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Загальні поняття про аварійні повідомлення, назви деяких аварійних ситуацій на борту. Робота з новими словами Airport words, Airport vehicles. Words for planes. Part of planes. Words for helicopters. Parts for helocopters. Cockpit instruments. Виконання лексичних вправ. Робота із термінологічним словником.
Виконання фонетичних вправ (нестандартні, аварійні ситуації).
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення DOC ICAO 9432 Керівництво по радіотелефонному зв'язку.

ТЕМА № 31 «Національні вимоги до правил ведення радіотелефонного зв'язку на англійській мові»
Виконання лексичних вправ. Робота із термінологічним словником.
Виконання фонетичних вправ (нестандартні, аварійні ситуації).
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.

ТЕМА № 32 «Зниження. Підхід»
Лексичний мінімум професійного спрямування: Зниження. Підхід. Очікування

при заході на посадку. Процедура стандартного розвороту над приводною радіостанцією .
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення Наказу Міністерства транспорту України № 486 від 10.06.2004 р. (з доповненнями та змінами) Правила ведення радіотелефонного зв'язку та фразеологія радіообміну в повітряному просторі України.

ТЕМА № 33 «Радіообмін на аеродромному кругу польотів»

Лексичний мінімум професійного спрямування: Стандартний захід на посадку. Радіообмін на аеродромному кругу польотів. Захід на посадку по ППП, ПВП.
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення Наказу Міністерства транспорту України № 486 від 10.06.2004 р. (з доповненнями та змінами) Правила ведення радіотелефонного зв'язку та фразеологія радіообміну в повітряному просторі України.

ТЕМА № 34 «Ухід на 2 коло. Руління після посадки»

Лексичний мінімум професійного спрямування: Фразеологія диспетчера оглядового радіолокатора. Фразеологія диспетчера посадочного радіолокатора. Ухід на 2 круг. Руління після посадки.
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення Наказу Міністерства транспорту України № 486 від 10.06.2004 р. (з доповненнями та змінами) Правила ведення радіотелефонного зв'язку та фразеологія радіообміну в повітряному просторі України.

ТЕМА № 35 «Передача метеоінформації»

Лексичний мінімум професійного спрямування: Передача метеоінформації.
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови, читання.
Вивчення Наказу Міністерства транспорту України № 486 від 10.06.2004 р. (з доповненнями та змінами) Правила ведення радіотелефонного зв'язку та фразеологія радіообміну в повітряному просторі України.

ТЕМА № 36 «Особливості ведення радіообміну при експлуатації вертольотів»

Лексичний мінімум професійного спрямування: Особливості ведення радіообміну при експлуатації вертольотів.
Усне та письмове мовлення: робота по маршруту, складання діалогів, рольові ігри.
Формування та розвиток мовних навичок говоріння, розуміння, вимови,

читання.

ТЕМА № 37 «Airports and runways»

Стандарти ІКАО щодо мовної компетенції авіаційних спеціалістів (ICAO Language Proficiency Standards). Avoiding miscommunication. Лексичний мінімум професійного спрямування: Communication, Asking for information. Читання: текст «Report of NASI on pilot-controller communication». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Airport layout. Лексичний мінімум професійного спрямування: прийменники місця. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Ground operations. Лексичний мінімум професійного спрямування: вираження дії та стану. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови.

ТЕМА № 38 «Navigation and flight planning»

Across the Pacific. Лексичний мінімум професійного спрямування: Navigation Навігація, пояснення скорочень. Читання: текст «Solo flight to Norfolk island». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Finding flight. Лексичний мінімум професійного спрямування: Coordinates Координати. Граматичний мінімум: Past Simple. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Lost. Лексичний мінімум професійного спрямування: Topographical features Топографічні особливості. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови.

ТЕМА № 39 «Aviation technology»

Datalink. Лексичний мінімум професійного спрямування: Communications, вираження цілі. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Читання: текст “Is this the end for voice communication?” Flight control system. Лексичний мінімум професійного спрямування: Safety Безпека, Instructions Вираження інструкцій, Control systems Системи управління ПС. Читання: текст «Flight control systems». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Instrument blackout. Лексичний мінімум професійного спрямування: Instrument panel Інструментальна панель. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови.

ТЕМА № 40 «Animal hazards in aviation»

Wildlife on the ground. Лексичний мінімум професійного спрямування: Security measures Засоби безпеки, Вираження необхідності. Читання: текст «Animals in the flight path». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Animals on the loose. Лексичний мінімум професійного спрямування: Cargo Вантаж, вираження переваги. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Bird strike. Лексичний мінімум професійного спрямування: Вираження 6 наміру. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови.

ТЕМА № 41 «Different ways to fly»

Ultralight. Лексичний мінімум професійного спрямування: Maneuvering an aircraft Маневрування повітряного судна. Читання: текст «The ultralight helicopters». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Air race. Лексичний мінімум професійного спрямування: Aerobatics Фігури вищого пілотажу, Одиниці виміру. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Hydraulic loss. Лексичний мінімум професійного спрямування: Expressing difficulty. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Вивчення відмінностей в авіаційній англійській мові та літературній англійській мові.

ТЕМА № 42 «Health and flying»

A doctor on board. Лексичний мінімум професійного спрямування: Medical emergencies Медична допомога; Medical equipment. Медичне обладнання. Вираження причини та наслідку. Читання: текст "Is there a doctor on board?". Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Stressed crew. Лексичний мінімум професійного спрямування: Symptoms of stress Симптоми стресу. Вираження припущення. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Medical emergency. Лексичний мінімум професійного спрямування: Medical emergencies Медична допомога. Надання нової інформації. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Вивчення відмінностей в авіаційній англійській мові та літературній англійській мові.

ТЕМА № 43 «Fire on board»

Відмінності в авіаційній англійській мові та літературній англійській мові Fire risk. Лексичний мінімум професійного спрямування: Fire Пожежа. Dangerous goods Небезпечні товари. Вираження зобов'язання, заборони та дозволу. Читання: текст «Dangerous goods incidents report». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Smoke - jumper. Лексичний мінімум професійного спрямування: Розпізнавання і реакція на проблеми. Накази та запити. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. On-board fire. Лексичний мінімум професійного спрямування: Electrical problems Неполадки з електросистемою. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Вивчення відмінностей в авіаційній англійській мові та літературній англійській мові.

ТЕМА № 44 «Weather Microburst»

Лексичний мінімум професійного спрямування: Weather Погода. Читання: текст «Microburst – a battle against nature». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. 7 Airport disruption. Лексичний мінімум професійного спрямування: Weather forecast Прогноз погоди. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Stormy approach. Лексичний мінімум професійного спрямування: Warnings Попередження. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Вивчення відмінностей в авіаційній англійській мові та літературній англійській мові.

ТЕМА№ 45 «Landing an aircraft»

Touchdown. Лексичний мінімум професійного спрямування: Landing gear and braking Проблеми із шасі та гальмуванням. Describing sensory impressions Вираження відчуттів. Читання: текст «Difficult landings». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Letting down a VIP. Лексичний мінімум професійного спрямування: Дієслова руху. Опис предметів в трьохмірному просторі. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Undercarriage troubles. Лексичний мінімум професійного спрямування: Resolving misunderstanding Вирішення непорозумінь. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Помилки, які допускає авіаційний персонал під час спілкування англійською мовою.

ТЕМА № 46 «Fuel consumption and environmental issues»

Aviation and global warning. Словотворення: префікси -dis, -in, -un. Лексичний

мінімум професійного спрямування: Global warming Глобальне потепління. Читання: текст «Aviation and global warming». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Gliders. Лексичний мінімум професійного спрямування: Fuel on the board Паливо на борту ПС. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Fuel icing. Лексичний мінімум професійного спрямування: Expressing expectation Вираження можливості виникнення ситуації. Fuel requirements Вимоги до якості палива. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Складання діалогів. Помилки, які допускає авіаційний персонал під час спілкування англійською мовою.

ТЕМА № 47 «Pressurization and depressurizations»

Blast. Лексичний мінімум професійного спрямування: Incident of sudden decompression Разгерметизація. Вираження часу та тривалості виконання дії. Читання: текст «Hanging on to live». Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Damage. Лексичний мінімум професійного спрямування: Types of damage Типи пошкоджень. Summarizing Узагальнення інформації. Фонетичний мінімум: дифтонги. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Emergency descent. Лексичний мінімум професійного спрямування: Вираження послідовності. Фонетичний мінімум: контрактивний наголос. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Складання діалогів. Авіаційний зв'язок технічним персоналу з органами обслуговування 8 повітряного руху та екіпажами ПС

ТЕМА № 48 «Security in Aviation»

Air rage. Лексичний мінімум професійного спрямування: Conflicts and restraint Вирішення конфліктів. Читання: текст «Incidents of air-rage». Граматичний мінімум: Пасивні конструкції Passive voice. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Suspicious passengers. Словотворення: закінчення –tion, - cion, sion. Фонетичний мінімум: вимова закінчень - tion, - cion, - sion. Лексичний мінімум професійного спрямування: Strange behavior Дивна поведінка. Вираження можливості і вірогідності. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови. Unlawful interference. Граматичний мінімум: Direct and indirect speech Пряма та непряма мова. Лексичний мінімум професійного спрямування: Незаконне втручання. Reporting Надання інформації. Формування навичок говоріння, розуміння, вимови.

4. Структура навчальної дисципліни

4.1.1. Розподіл часу навчальної дисципліни за темами (денна форма навчання)

Номер та назва навчальної теми	Кількість годин відведених на вивчення навчальної дисципліни						Вид контролю
	Всього	з них:					
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота	
Семестр № 3							
Тема № 1. «Називні речення»	10	-	-	4	-	6	**Усне опитування**
Тема № 2. «Інтонація. Модальне дієслово may. Наказові речення»	8	-	-	2	-	6	**Усне опитування**
Тема № 3. «Особливості виживання часів групи Simple Іменник»	8	-	-	2	-	6	**Усне опитування**
Тема № 4. «Особливості виживання часів групи Simple Дієслово to be в Present Simple»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 5. «Повторення команд. Дієприкметник теперішнього часу Participle 1»	8	-	-	2	-	6	**Усне опитування**
Тема № 6. «Повторення наказових речень. Інфінітив»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 7. «Питальні речення»	8	-	-	2	-	6	**Усне опитування**
Тема № 8. «Особливості вживання часів групи Continuous Конструкція to be going to»	10	-	-	4	-	6	**Усне опитування**
Всього за семестр № 3:	**60**	**0**	**0**	**20**	**0**	**40**	**Залік**
Семестр № 4							
Тема № 9. «Countries, Languages, Nationalities»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**

Тема № 10. «Behavior. Activities. Professions»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 11. «Space, movement, position»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 12. «Aviation, flights»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 13. «Time, duration, schedule. Days, Dates, Months»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 14. «Transport, Vehicles»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 15. «Майбутній неозначений час (Future Simple)»	5	-	-	2	-	3	**Усне опитування**
Тема № 16. «Минулий неозначений час (Past Simple)»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 17. «Пасивний стан дієслова (Passive Voice)»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 18. «Теперішній доконаний час (Present Perfect Tense)»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 19. «Дієслова shall, should, will, would у модальному значенні»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Тема № 20. «Модальні дієслова»	4	-	-	2	-	2	**Усне опитування**
Всього за семестр № 4:	**45**	**0**	**0**	**20**	**0**	**25**	**Залік**
Семестр № 5							
Тема № 21. Лекція «Стандартні слова та фрази, що застосовуються в авіаційній англійській мов»	14	-	-	12	-	2	**Усне опитування**
Тема № 22. «Аеродромна інформація»	14	-	-	10	-	4	**Усне опитування**
Тема № 23. «Умови виходу із зони контролю. Запуск двигунів»	10	-	-	8	-	2	**Усне опитування**
Тема № 24. «Буксировка. Руління.	12	-	-	10	-	2	**Усне**

Виконавчий старт»							**опитування**
Тема № 25. «Відправлення. Набір висоти»	12	-	-	10	-	2	**Усне опитування**
Тема № 26. «Проходження на ешелоні. Зміна ешелону»	12	-	-	8	-	4	**Усне опитування**
Тема № 27. «Доклади про місцезнаходження»	10	-	-	8	-	2	**Усне опитування**
Тема № 28. «Очікування на маршруті»	10	-	-	8	-	2	**Усне опитування**
Тема № 29. «Інформація про конфліктний рух»	10	-	-	8	-	2	**Усне опитування**
Тема № 30. «Правила аварійного та нестандартного зв'язку, термінового зв'язку та зв'язку у разі часткового відмовлення»	11	-	-	10	-	1	**Усне опитування**
Всього за семестр № 5:	**115**	**0**	**0**	**92**	**0**	**23**	**Залік**
Семестр № 6							
Тема № 31. «Національні вимоги до правил ведення радіотелефонного зв'язку англійською мовою»	12			9		4	**Усне опитування**
Тема № 32. «Зниження. Підхід»	16			9		4	**Усне опитування**
Тема № 33. «Радіообмін на аеродромному кругу польотів»	12			9		4	**Усне опитування**
Тема № 34. «Ухід на 2 круг. Руління після посадки»	13			9		4	**Усне опитування**
Тема № 35. «Передача метеоінформації»	12			9		4	**Усне опитування**
Тема № 36. «Особливості ведення радіообміну при експлуатації вертольотів»	12			9		3	**Усне опитування**
Всього за семестр № 6:	**77**		**0**	**54**	**0**	**23**	**Залік**
Семестр № 7							
Тема № 37. «Airports and runways»	16		-	10	-	6	**Усне опитування**
Тема № 38. «Navigation and flight planning»	16	-	-	10	-	6	**Усне опитування**
Тема № 39. «Aviation technology»	16	-	-	10	-	6	**Усне опитування**
Тема № 40. «Animal hazards in aviation»	16	-	-	10	-	6	**Усне опитування**
Тема № 41. «Different ways to fly»	16	-	-	12	-	4	**Усне**

							опитування
Тема № 42. «Health and flying»	16	-	-	12	-	4	**Усне опитування**
Всього за семестр № 7	**96**	-	-	**64**		**32**	**Залік**
Семестр № 8							
Тема № 43. «Fire on board»	16	-	-	10	-	6	Усне опитування
Тема № 44. «Weather»	16	-	-	10	-	6	Усне опитування
Тема № 45. «Landing an aircraft»	16	-	-	10	-	6	Усне опитування
Тема № 46. «Fuel consumption and environmental issues»	14	-	-	10	-	4	Усне опитування
Тема № 47. «Pressurization and depressurizations»	14	-	-	10	-	4	Усне опитування
Тема № 48. «Security in Aviation»	14	-	-	10	-	4	Усне опитування
Всього за семестр № 8	**90**	-	-	**60**	-	**30**	Усне опитування
Всього	**186**	-	-	**124**	-	**62**	**залік**

4.1.2. Питання, що виносяться на самостійне оцінювання

Питання до тем навчальної дисципліни	**Література:**
Тема № 1. «Називні речення»	
Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Формування мовних навичок: мовлення, розуміння, взаємодія, вимова. 2. Speaking, Comprehension, Interaction, Pronunciation. 3. Vocabulary: робота з текстом професійного спрямування.	2.5, 1.4, 2.3
Тема № 2. «Інтонація. Модальне дієслово may. Наказові речення»	
Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Модальне дієслово may. Наказові речення. Іменник в функції означення (атрибутивні словосполучення) 2. Отримання дозволу. 3. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 3. «Іменник»	
Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Множина іменників. Вказівні займенники. Множина вказівних займенників. Питальні речення до називних речень. Is this…? Are these…? Is that…? Are those…? Означений артикль. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 4. «Особливості вживання часів групи Continuous.	

Дієслово to be в Present Simple»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Займенники в особовому та об'єктному відмінку. Присвійні займенники. Дієслово to be в Present Simple. Питальні речення з дієсловом to be. Прийменники. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 5. «Повторення команд. Дієприкметник теперішнього часу Participle 1»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Повторення команд зі словом Roger. Теперішній продовжений час (The Present Continuous Tense). Дієприкметник теперішнього часу (Participle 1). Деякі функції Participle 1. Прийменники. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 6. «Повторення наказових речень. Інфінітив»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Заперечні наказові речення та їх повторення. Інфінітив в функції обставини цілі. Прийменники. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 7. «Питальні речення»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Спеціальні питання. Питання до підмету. Прийменники. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 8. «Особливості вживання часів групи Continuous Конструкції to be going to»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Конструкції to be going to, to be cleared to. Альтернативні питання. Прийменники. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 9. «Countries, Languages, Nationalities»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом:	1.1, 1.3, 2.1,

	1.Фонетичний мінімум: Радіотелефонний алфавіт. Загальновживані авіаційні терміни та скорочення. Передача літер та цифр. Вимова назв деяких міст. Передача часу. Одиниці виміру та відповідні скорочення. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	2.2, 1.4, 2.3
Тема № 10. «Behavior, Activities. Professions»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Теперішній неозначений час (Present Simple). Дієслово to have в Present Simple. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 11. «Space, movement, position»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Конструкція there is, there are. Неозначені займенники some, any, no. Займенники much, many, few, a little, a few. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 12. «Aviation, flights»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Герундій. Побудова запитів зі словом Request. Кількісні числівники. Порядкові числівники. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 13. «Time, duration, schedule. Days, Dates, Months»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Ступені порівняння прикметників та прислівників. Словотворення. Суфікси -ful, -ly. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 14. «Transport, Vehicles»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Модальне дієслово can та його еквівалент be able to. Модальне дієслово must та його еквівалент have to, be to. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3

Тема № 15. «Майбутній неозначений час (Future Simple)»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Майбутній неозначений час (Future Simple). Вираження модальності в майбутньому часі. Дієслова be able to, to have to в Future Simple. Підрядні речення часу та умови. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 16. «Минулий неозначений час (Past Simple)»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Минулий неозначений час (Past Simple). Дієслово to be в Past Simple. Модальне дієслово can та його еквівалент be able to в Past Simple. Модальне дієслова have to, be to в Past Simple . 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 17. «Пасивний стан дієслова (Passive Voice)»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Пасивний стан дієслова (Passive Voice). Дієприкметник минулого часу (Past Participle). Безособові речення. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 18. «Теперішній доконаний час (Present Perfect Tense)»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Теперішній доконаний час (Present Perfect Tense). Різниця між Past Simple and Present Perfect Tense. Пасивний стан дієслова в Present Perfect Tense. Складносурядні та складнопідрядні речення. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3
Тема № 19. «Дієслова shall, should, will, would у модальному значенні»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Дієслова shall, should, will, would у модальному значенні. Займенники some, any, no та їх похідні. 2. Лексичний мінімум професійного спрямування: робота з новими словами та виразами, текстом професійного	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3

	спрямування.	
Тема № 20. «Модальні дієслова»		
	Вивчення матеріалу з теми за планом: 1. Граматичний мінімум: Особливості вживання модальних дієслів. Утворення питальної, заперечної форми, еквіваленти. 2. Виконання граматичних вправ, складання граматичних, лексичних тестових завдань на повторення матеріалу. Лексичний мінімум професійного спрямування.	1.1, 1.3, 2.1, 2.2, 1.4, 2.3

5. Індивідуальні завдання

5.1.1. Теми рефератів

Не заплановано

5.1.2.Теми курсових робіт

Не заплановано

6. Методи навчання

При викладанні дисципліни використовуються наступні методи навчання: словесні (лекція, бесіда, розповідь, пояснення), наочні (демонстрація, ілюстрація) та практичні (практична робота, усні, творчі та практичні вправи, виконання практичних завдань).

Самостійна робота передбачає:

- попередню підготовку до практичних занять (читання, переклад і переказ текстів, виконання лексико - граматичних вправ) у позааудиторний час;
- підготовку до обговорення тематичного матеріалу;
- огляд рекомендованої літератури, бібліографічних і довідкових джерел, преси англійською мовою.

7. Перелік завдань, що виносяться на підсумковий контроль

Завдання для підсумкового контролю (заліку):

Task: Mark correct answer to indicate the answer you choose.

1. Are you … the main strut?
   - repair
   - repaired
   - repairing
   - being repaired
2. Who … a delivery receipt for fuel?
   - is written
   - writes
   - writing
   - written

3. The flight engineer … to close the aircraft.
    - forget
    - forgot
    - forgotten
    - forgetting
4. Disconnect the tow-bar … the plane.
    - to
    - with
    - from
    - for
5. These spare parts are … .
    - my
    - mine
    - our
    - your
6. The engine … in order in half an hour.
    - will not
    - will not be
    - not will be
    - will be not
7. The flight engineer … the oil pressure now.
    - checks
    - will be check
    - is checking
    - checking
8. The flight engineer … just … the gear.
    - is … greased
    - has … greased
    - will … greased
    - was … greased
9. Keep the pressure … while starting-up the engines.
    - the higher
    - higher
    - less high
    - more high
10. We … at Copenhagen when fly to London.
    - landed
    - have landed
    - will landing
    - land

8. Критерії та засоби оцінювання результатів навчання здобувачів

Контрольні заходи включають у себе поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль.

До форм поточного контролю належить оцінювання:

- рівня знань під час практичних занять;
- якості виконання індивідуальної та самостійної роботи.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має за мету перевірку засвоєння знань, умінь і навичок здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни.

У ході поточного контролю проводиться систематичний вимір приросту знань, їх корекція. Результати поточного контролю заносяться викладачем до журналів обліку роботи академічної групи за національною системою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Оцінки за самостійну та індивідуальну роботи виставляються в журнали обліку роботи академічної групи окремою графою за національною системою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»). Результати цієї роботи враховуються під час виставлення підсумкових оцінок.

При розрахунку успішності здобувачів вищої освіти в коледжі враховуються такі види робіт: навчальні заняття (практичні); самостійна та індивідуальна роботи (виконання домашніх завдань, ведення конспектів та робочих зошитів, виступи на наукових конференціях, семінарах та інше); контрольні роботи (виконання тестів, контрольних робіт у вигляді, передбаченому в робочій програмі навчальної дисципліни). Вони оцінюються за національною системою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Результат навчальних занять за семестр розраховується як середньоарифметичне значення з усіх виставлених оцінок під час навчальних занять протягом семестру та виставляється викладачем в журналі обліку роботи академічної групи окремою графою.

Результат самостійної роботи за семестр розраховується як середньоарифметичне значення з усіх виставлених оцінок з самостійної роботи, отриманих протягом семестру та виставляється викладачем в журналі обліку роботи академічної групи окремою графою.

Здобувач вищої освіти, який отримав оцінку «незадовільно» за навчальні заняття або самостійну роботу, зобов'язаний перескласти її.

Загальна кількість балів (оцінка), отримана здобувачем за семестр перед підсумковим контролем, розраховується як середньоарифметичне значення з оцінок за навчальні заняття та самостійну роботу, та для переводу до 100-бальної системи помножується на коефіцієнт **10**.

$$\textit{Загальна кількість балів (перед підсумковим контролем)} = (\ (\ \textit{Результат навчальних занять за семестр} + \textit{Результат самостійної роботи за семестр}\ )\ /\ 2\ )\ *10$$

Підсумковий контроль.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному ступені вищої освіти або на окремих його завершених етапах.

Для обліку результатів підсумкового контролю використовується

поточно-накопичувальна інформація, яка реєструються в журналах обліку роботи академічної групи. Результати підсумкового контролю з дисциплін відображуються у відомостях обліку успішності, навчальних картках курсантів (студентів, слухачів), екзаменових книжках. ***Присутність здобувачів вищої освіти на проведенні підсумкового контролю (заліку) обов'язкова.*** Якщо здобувач вищої освіти не з'явився на підсумковий контроль (залік), то науково-педагогічний працівник ставить у відомість обліку успішності відмітку «не з'явився».

Підсумковий контроль (залік) оцінюється за національною шкалою. Для переводу результатів, набраних на підсумковому контролі (залік), з національної системи оцінювання в 100-бальну вводиться коефіцієнт **10**, таким чином максимальна кількість балів на підсумковому контролі (заліку), які використовуються при розрахунку успішності здобувачів вищої освіти, становить - **50**

Підсумкові бали з навчальної дисципліни визначаються як сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру та балів, набраних на підсумковому контролі (заліку).

Підсумкові бали навчальної дисципліни	=	***Загальна кількість балів (перед підсумковим контролем)***	+	***Кількість балів за підсумковим контролем***

Здобувач вищої освіти, який під час складання підсумкового контролю отримав оцінку «незадовільно», складає підсумковий контроль (залік) повторно. Повторне складання підсумкового контролю (заліку) допускається не більше двох разів з кожної навчальної дисципліни, у тому числі один раз – викладачеві, а другий – комісії, що створюється навчально-науковими інститутами (факультетами). Незадовільні оцінки виставляються тільки в відомостях обліку успішності. Здобувачам вищої освіти, які отримали не більше як дві незадовільні оцінки (нижче ніж 60 балів) з навчальної дисципліни, можуть бути встановлені різні строки ліквідації академічної заборгованості, але не пізніше як за день до фактичного початку навчальних занять у наступному семестрі. Здобувачі вищої освіти, які не ліквідували академічну заборгованість у встановлений термін, відраховуються з коледжу. Особи, які одержали більше двох незадовільних оцінок (нижче ніж 60 балів) за підсумковими результатами вивчення навчальних дисциплін з урахуванням підсумкового контролю, відраховуються з коледжу.

Вимоги до здобувачів вищої освіти щодо засвоєння змісту навчальної дисципліни:

Робота під час навчальних занять	**Самостійна та індивідуальна робота**	**Підсумковий контроль**
Отримати не менше 4 позитивних оцінок	Підготувати конспект за темою самостійної роботи.	Отримати за підсумковий контроль не

		менше 30 балів

9. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах		Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
			Оцінка	Пояснення
12	97-100	Відмінно («зараховано»)	A	**„Відмінно”** – теоретичний зміст курсу освоєний **цілком,** необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, **всі** навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, **виконані** в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою.
11	94-96			
10	90-93			
9	85-89	Добре («зараховано»)	B	**„Дуже добре”** – теоретичний зміст курсу освоєний **цілком**, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом **в основному** сформовані, **всі** навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, **виконані**, якість виконання **більшості** з них оцінено числом балів, близьким до **максимального,** робота з двома-трьома незначними помилками.
8	80-84			
7	75 – 79		C	**„Добре”** – теоретичний зміст курсу освоєний **цілком**, практичні навички роботи з освоєним матеріалом **в основному** сформовані, **всі** навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, **виконані**, якість виконання **жодного** з них **не оцінено мінімальним** числом балів, деякі види завдань виконані **з помилками,** робота з декількома незначними помилками або з однією–двома значними помилками.
6	70 –74	Задовільно («зараховано»)	D	**„Задовільно”** – теоретичний зміст курсу освоєний **неповністю**, але **прогалини не носять істотного** характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом **в основному** сформовані, **більшість** передбачених програмою навчання навчальних завдань **виконано, деякі** з виконаних завдань містять **помилки,** робота з трьома значними помилками.
5	65-69			

4	60 – 64		E	**„Достатньо”** – теоретичний зміст курсу освоєний **частково, деякі** практичні навички роботи **не сформовані, частина** передбачених програмою навчання навчальних завдань **не виконана,** або якість виконання деяких з них оцінено числом балів, близьким до **мінімального**, робота, що задовольняє мінімуму критеріїв оцінки.
3	40–59	Незадовільно («не зараховано»)	FX	**„Умовно незадовільно”** – теоретичний зміст курсу освоєний **частково**, необхідні практичні навички роботи **не сформовані, більшість** передбачених програм навчання, навчальних завдань **не виконано**, або якість їхнього виконання оцінено числом балів, близьким до **мінімального**; при **додатковій самостійній** роботі над матеріалом курсу **можливе підвищення якості** виконання навчальних завдань (**з можливістю повторного складання**), робота, що потребує доробки
2	21-40			
1	1–20		F	**„Безумовно незадовільно”** – теоретичний зміст курсу **не освоєно**, необхідні практичні навички роботи **не сформовані, всі виконані** навчальні завдання містять грубі **помилки, додаткова самостійна** робота над матеріалом курсу **не приведе** до значимого **підвищення якості** виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки

10. Рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Основна література:

1.1. Aviation English. Навчальні матеріали з читання професійною англійською мовою. НМЦ ПО Аеролінгва. К.:Міленіум, 2005 – 40 с.

1.2. Henry Emery and Andy Roberts, Aviation English for ICAO compliance, Macmillan, 2008 – 128 p.

1.3. Скребкова-Пабат М.А. Ділова англійська мова: навчальний посібник, Львів, «Новий світ-2000», 2009.

1.4. RMIT English Worldwide, General English – Aviation, Student’s book, RMITTraining Pty Ltd, Australia, 2007.

2. Допоміжна література:

2.1. Betty Schrampfer Azar. Understanding and using English grammar. Pearson Eucation, 1998 – 567 pp.

2.2. H. Q. Mitchel, Marileni Malkogianni. Grammar and vocabulary practice. Intermediate B1. MM Publications, 2012 – 138 pp.

2.3 Англо-російсько-український тлумачний словник до МЕГА модульного навчального комплексу «Аеронавігація» / уклад. : В.П.Бабак, В.П. Харченко, Ю.В.Зайцев. – К.: НАУ, 2007. – 328 с.

2.4 Тлумачний словник авіаційних термінів/ ред. Кулик М.С. – К.: НАУ, 2007. – 100 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

https://store.icao.int/manual-on-the-implementation-of-icao-language-proficiency-requirements-doc-9835-english-printed.html