

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
Харківський національний університет внутрішніх справ
Факультет № 3
Кафедра поліцейської діяльності та публічного адміністрування

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни «**Управління в правоохоронних органах**»
обов'язковий компонент освітньої програми
другого (магістерського) рівня вищої освіти

262 «Правоохоронна діяльність» (Правоохоронна діяльність)

м. Вінниця, 2023 рік

ЗАТВЕРДЖЕНО

Науково-методичною радою
Харківського національного
університету внутрішніх справ
Протокол від 30.08.2023 № 7

СХВАЛЕНО

Вченою радою факультету № 3
Протокол від 29.08.2023 № 8

ПОГОДЖЕНО

Секцією Науково-методичної ради
ХНУВС з юридичних дисциплін
Протокол від 29.08.2023 № 7

Розглянуто на засіданні кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування факультету № 3 (протокол від 28.08.2023 № 21)

Розробники:

Завідувач кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування факультету №3, д.ю.н., професор Джафарова О.В.

Рецензенти:

1. Казанчук І.Д. – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри адміністративного права та процесу факультету № 1 Харківського національного університету внутрішніх справ;
2. Волокітенко І.О. – заступник начальника ГУНП у Вінницькій області, доктор філософії.

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Шифри та назви галузі знань, код та назва спеціальності, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ECTS – 4 Загальна кількість годин – 120 Кількість тем – 10	26 «Цивільна безпека» 262 «Правоохоронна діяльність» другий (магістерський) рівень вищої освіти	Навчальний курс: 1 Семестр _____ 1 _____ Види контролю: екзамен
Розподіл навчальної дисципліни за видами занять		
денна форма навчання		заочна форма навчання
Лекції – 20 години; Практичні заняття – 20 годин; Самостійна робота – 80 годин.		Лекції – 6 годин; Практичні заняття – 6 годин; Самостійна робота – 108 годин.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Навчальна дисципліна «**Управління в правоохоронних органах**» – одна з основних спеціальних дисциплін, яка вивчається у вищих навчальних закладах МВС України. Навчальна дисципліна «Управління в правоохоронних органах» відноситься до циклу дисциплін професійної та практичної підготовки, вивчення яких спрямоване на підготовку висококваліфікованих фахівців для роботи в структурних підрозділах Національної поліції України шляхом формування у них системи знань і умінь, необхідних для здійснення управлінської діяльності.

В змісті програми враховані основні концепції та положення сучасного рівня розвитку науки «Управління в правоохоронних органах». Це визначає роль та місце даної спеціальної юридичної дисципліни у підготовці висококваліфікованих фахівців-юристів для подальшої служби в підрозділах Національної поліції України.

Складовими мети цієї навчальної дисципліни є: освітня (навчальна) – сприяти становленню сучасного всебічно-розвинутого висококваліфікованого фахівця-юриста для органів Національної поліції, інших правоохоронних органів, здатного на достатньому рівні репрезентувати органи Національної поліції у відносинах з іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та громадянами, формувати та розвивати правові знання слухачів, уміння аналізувати нормативно-правові акти та інші документи; виробляти навички самостійного аналізу адміністративно-правових явищ, умінь застосовувати отримані знання при оцінці конкретної ситуації; виробляти настанови на оволодіння професійними вміннями та навичками; виховна – формувати ціннісні орієнтири слухачів магістратури відповідно до принципів гуманізму, демократії,

соціальної справедливості, поваги до особистості; виховувати активну громадянську позицію; сприяти усвідомленню ролі та значення юридичної діяльності в розбудові та зміцненні української держави; формувати у слухачів магістратури високий рівень правової свідомості та правової культури, професійних та особистісних якостей.

Завдання вивчення дисципліни. Вивчення дисципліни спрямовується на формування у слухачів магістратури знань, вмінь та навичок, які відповідають професійно-кваліфікаційним характеристикам основних посад працівників Міністерства внутрішніх справ України та завданням, які ставляться перед Національною поліцією на конкретному етапі розвитку українського суспільства.

Після закінчення вивчення курсу слухачі магістратури **повинні знати:**

- основні поняття теорії управління (загальне поняття управління, функції, принципи, методи та форми управління, поняття та систему управлінських відносин); організаційну і функціональну структуру органів і підрозділів Національної поліції; місце та роль начальника органу Національної поліції, його функціональні обов'язки; стилі управління; зміст та етапи процесу управління; особливості процесу підготовки й прийняття управлінських рішень в органах Національної поліції; значення планування в управлінні органами Національної поліції; функції контролю та обліку в органах Національної поліції; основні положення про персонал органів Національної поліції; особливості організації матеріально-технічного постачання та фінансового забезпечення органів Національної поліції; зміст соціальної роботи в органах Національної поліції; основи міжнародної правоохоронної діяльності органів Національної поліції;

- особливості змісту суспільних відносин, що виникають під час управлінської діяльності; основні проблеми, які є актуальними для органів Національної поліції щодо забезпечення безпеки, боротьби зі злочинністю, протидії правопорушенням, тощо; тенденції щодо подальшого розвитку суспільних відносин в сфері здійснення правоохоронної діяльності;

- визначити методи управління в органах Національної поліції; правильно оформляти управлінські рішення; складати плани управлінської діяльності органів внутрішніх справ.

вміти:

- відтворювати основні поняття та категорії, що відображають сутність та повноваження управлінських кадрів, а також положення нормативно-правових актів, що регулюють їх діяльність;

- довільно використовувати засвоєні знання для розв'язання типових ситуацій, а також організовувати свою діяльність на основі певного алгоритму; складати необхідні процесуальні документи.

- орієнтуватися у процесі зміни професійних завдань, знаходити шляхи розв'язання нетипових задач.

- переосмислювати наявні знання стосовно нових фактів; адаптувати раніше отриманий досвід до змінних умов та нестандартних ситуацій; варіативно розв'язувати професійні завдання органів Національної поліції; у вмінні самостійно вести експериментальну, науково-дослідницьку діяльність.

3. Програма навчальної дисципліни

ТЕМА № 1. Основи теорії управління. Система управління в органах Національної поліції

Загальне поняття управління. Управління як соціальне явище. Функції управління та їх класифікація. Управлінські відносини, їх характеристика. Принципи управління. Методи управління. Форми управління.

Управління і самоуправління. Елементи системи управління.

Правова основа діяльності органів Національної поліції. Завдання і основні функції органів Національної поліції. Організаційна структура органів Національної поліції. Методи управління в органах Національної поліції. Шляхи удосконалення системи управління в органах Національної поліції.

ТЕМА № 2. Керівник і стиль управління в органах Національної поліції

Поняття і сутність стилю управління. Поняття контактного, дистанційного, делегуючого, проблемного, цілепостановочного методів управління. Основні види стилю управління (директивний, демократичний та ліберальний). Місце і роль керівника в органах Національної поліції. Функції керівника в процесі управління. Види функцій керівника (основні і допоміжні, постійні й тимчасові, внутрішні й зовнішні). Організаційно-адміністративні, спеціальні функції, функції забезпечення, виховання, методичні, контрольні, громадські (представницькі) функції керівника органу Національної поліції. Поняття та сутність рівнів регулювання культури керівника органу Національної поліції. Вертикальні, горизонтальні відносини, відносинам між групами співробітників. Вимоги до керівника органу Національної поліції. Оцінка особистості й діяльності керівника, методи якісної оцінки, методи кількісних показників, комбіновані методи.

ТЕМА № 3. Управління персоналом в органах Національної поліції

Поняття персоналу органів Національної поліції. Класифікація персоналу Національної поліції. Основні положення управління персоналом Національної поліції. Мета управління персоналом Національної поліції. Основні принципи управління персоналом Національної поліції. Поняття та напрямки кадрової політики в органах Національної поліції. Стимулювання персоналу органів Національної поліції. Моральні та матеріальні засоби стимулювання персоналу Національної поліції. Культурно-етичні основи діяльності персоналу Національної поліції. Моральні основи професійної діяльності працівника Національної поліції України. Внутрішня та зовнішня культура. Психологічне забезпечення роботи з персоналом Національної поліції. Мета та основні завдання психологічного забезпечення роботи з персоналом Національної поліції.

ТЕМА № 4. Процес управління в органах Національної поліції

Поняття й зміст процесу управління; види управлінської діяльності; технічний, виробничий, правовий і соціальний аспекти процесу управління; поняття та види управлінських рішень; вимоги до управлінських рішень; внутрішні та зовнішні управлінські рішення; види управлінських рішень (стратегічні, оперативні, індивідуальні, нормативні, постійні, тимчасові, загальні, окремі, усні, письмові); процес підготовки й прийняття управлінських рішень; етапи підготовки та прийняття управлінських рішень; документальне оформлення управлінських рішень; документування і документообіг; вхідний, вихідний та внутрішній документопотоки; організація виконання управлінських рішень.

ТЕМА № 5. Планування, контроль та облік в управлінні в органах Національної поліції

Види та форми планів, їх характеристика; загальні, спеціальні та особисті плани; структура поточного плану; принципи планування та вимогах до планів в органах поліції; сутність принципів законності, науковості, системності, безперервності, ефективності; вимогах до планів; методика планування; сутність методу послідовних наближень; балансового методу та методі варіантів, програмно-цільовому методі; етапи підготовки планів; поняття та сутність контролю; цілі та завдання контролю; принципи здійснення контролю; система контролю в органах поліції; об'єкт, суб'єкт контролю та предмет контролю; стадії проведення контролю; поняття, види та форми обліку в органах поліції.

ТЕМА № 6. Управління безпекою персоналу органів Національної поліції

Сутність безпеки персоналу Національної поліції; поняття небезпеки. Сутність управління безпекою персоналу Національної поліції. Фактори та причини порушень безпеки персоналу Національної поліції. Поняття недостатньої професійної підготовленості, недосвідченості, необережності. Відсутність або неповнота необхідної інформації; інформаційні перешкоди та інформаційне перевантаження. Поняття та зміст категорій обмеження часу на прийняття правильного рішення, адекватної ситуації, великі фізичні навантаження, що призводять до перевтомлення, виснаження, втрати почуття обережності та здатності до самозахисту, агресивності оточення, страху отримати ушкодження, нестандартності ситуації. Заходи забезпечення безпеки персоналу органів Національної поліції.

ТЕМА № 7. Управління соціальною роботою в органах поліції України.

Головні завдання та зміст соціальної роботи в поліції; напрями соціальної роботи в поліції; об'єкт та суб'єкт соціальної роботи; правову організацію соціальної роботи в поліції; поняття та зміст фінансового і матеріального забезпечення працівників поліції; правову регламентацію фінансового і матеріально-технічного забезпечення працівників поліції; особливості грошового

утримання працівника поліції; зміст соціальне забезпечення персоналу в поліції; особливості правової регламентації соціального забезпечення персоналу в поліції.

ТЕМА № 8. Управління в органах поліції за особливих (екстремальних) умов

Поняття і класифікація особливих (екстремальних) умов; аномальні явища природного характеру; аномальні явища техногенного характеру; аномальні явища біологічного характеру; причини виникнення особливих умов; типи факторів раптовості; класифікація особливих умов; характеристика управління в поліції за особливих умов; види типових планів управління в поліції за особливих умов; етапи розробки типових планів; форми реагування на особливі умови; управління в поліції при надзвичайному стані; поняття надзвичайного стану; умови введення надзвичайного стану; обов'язки та завдання, що покладаються на поліцію за умов оголошення та введення надзвичайного стану; взаємодія поліції з іншими державними органами за особливих умов

ТЕМА № 9. Особливості управління поліцейськими системами окремих зарубіжних країн

Загальна характеристика поліцейських систем деяких зарубіжних країн. Особливості управління поліцейськими системами в зарубіжних країнах.

Структура, функції та системи управління поліцейськими органами окремих зарубіжних країн. Національна поліція Франції. Поліція Сполучених Штатів Америки. Поліція Канади. Поліція Італії. Поліція Великобританії. Поліція Федеративної Республіки Німеччини. Поліція Австрії. Поліція Литви, Латвії, Естонії та Молдови.

ТЕМА № 10. Наукова організація праці та наукова організація управління в органах поліції

Сутність наукової організації управління і наукової організації праці. Наукова організація праці. Зміст наукової організації праці. Завдання наукової організації праці. Принципи наукової організації праці в поліції. Науковість, комплексність, актуальність, плановість, безперервність, нормативність (законність), економічність наукової організації праці в органах та підрозділах Національної поліції України. Реалізація заходів щодо наукової організації управлінської праці в поліції.

4. Структура навчальної дисципліни

4.1.1. Розподіл часу навчальної дисципліни за темами (денна форма навчання)

Номер та назва навчальної теми	Кількість годин, відведених на вивчення навчальної дисципліни						Вид контролю
	Всього	з них:					
		лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота	
Семестр № 1							
Тема № 1 Основи теорії управління. Система управління в органах Національної поліції	12	2	-	2	-	8	Екзамен
Тема № 2 Керівник і стиль управління в органах Національної поліції)	12	2	-	2	-	8	
Тема № 3 Управління персоналом в органах Національної поліції	12	2	-	2	-	8	
Тема № 4 Процес управління в органах Національної поліції	12	2	-	2	-	8	
Тема № 5. Планування, контроль та облік в управлінні в органах Національної поліції	12	2	-	2	-	8	
Тема № 6. Управління безпекою персоналу органів Національної поліції	12	2	-	2	-	8	
Тема № 7. Управління соціальною роботою в органах поліції України	12	2	-	2	-	8	
Тема № 8. Управління в органах поліції за особливих (екстремальних) умов	12	2	-	2	-	8	
Тема № 9. Особливості управління поліцейськими системами окремих зарубіжних країн	12	2	-	2	-	8	
Тема № 10. Наукова організація праці та наукова організація управління в органах поліції	12	2	-	2	-	8	
Всього за семестр № 3	120	20	-	20	-	80	

4.1.2. Розподіл часу навчальної дисципліни за темами (заочна форма навчання)

Номер та назва навчальної теми	Кількість годин, відведених на вивчення навчальної дисципліни					Вид контролю	
	Всього	з них:					
		лекцій	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лабораторні заняття		Самостійна робота
Семестр № 1							
Тема № 1 Основи теорії управління. Система управління в органах Національної поліції	14	2	-	2	-	10	екзамен
Тема № 2 Керівник і стиль управління в органах Національної поліції)	14	2	-	2	-	10	
Тема № 3 Управління персоналом в органах Національної поліції	14	2	-	2	-	10	
Тема № 4 Процес управління в органах Національної поліції	12	-	-	-	-	12	
Тема № 5. Планування, контроль та облік в управлінні в органах Національної поліції	12	-	-	-	-	12	
Тема № 6. Управління безпекою персоналу органів Національної поліції	12	-	-	-	-	12	
Тема № 7. Управління соціальною роботою в органах поліції України	12	-	-	-	-	12	
Тема № 8. Управління в органах поліції за особливих (екстремальних) умов	12	-	-	-	-	12	
Тема № 9. Особливості управління поліцейськими системами окремих зарубіжних країн	9	-	-	-	-	9	
Тема № 10. Наукова організація праці та наукова організація управління в органах поліції	9	-	-	-	-	9	
Всього за семестр № 3	120	6	-	6	-	108	

4.1.3. Питання, що виносяться на самостійне опрацювання

Завдання що виносяться на самостійну роботу слухача		Література
	Тема № 1: Основи теорії управління. Система управління в органах Національної поліції	Текст лекцій та література до неї
	1. Сформулюйте поняття управління як соціального явища	
	2. Визначити функції управління в поліції	
	3. Сформулювати визначення та зміст управлінських відносин	
	4. Визначити та охарактеризувати принципи та методи управління	
	5. Вказати основні форми управління	
	6. Визначити та охарактеризувати поняття «управління» та «самоуправління»	
	Тема № 2. Керівник і стиль управління в органах Національної поліції	Текст лекцій та література до неї
	1. Визначити поняття і сутність стилю управління	
	2. Визначити місце і роль керівника в поліції	
	3. Охарактеризувати функції керівника в процесі управління	
	4. Визначити вимоги до керівника поліції	
	5. Розкрити роль керівника поліції в становленні колективу поліції	
	6. Назвати та охарактеризувати методи оцінки особистості і діяльності керівника поліції	
	7. Розкрити зміст контактного, дистанційного, делегуючого, проблемного, цілепостановочного методів управління; охарактеризувати основні види стилю управління	
	Тема № 3. Управління персоналом в органах Національної поліції	Текст лекцій та література до неї
	1. Визначити поняття персоналу поліції	
	2. Назвати основні положення роботи з персоналом поліції, напрямки кадрової політики в органах Національної поліції	
	3. Розкрити поняття стимулювання персоналу поліції	
	4. Охарактеризувати культурно-етичні основи діяльності персоналу поліції	
	5. Визначити зміст психологічного забезпечення роботи з персоналом поліції	
	6. Сформулювати мету та основні завдання психологічного забезпечення роботи з персоналом Національної поліції	
	Тема № 4. Процес управління в органах Національної поліції	Текст лекцій та література до неї
	1. Дати визначення змісту і організації процесів управління	
	2. Визначити поняття управлінських рішень в поліції	
	3. Назвати і охарактеризувати види управлінських рішень	
	4. Розкрити сутність організації виконання управлінських рішень	
	5. Розкрити зміст інформаційного забезпечення управління	
	Тема № 5. Планування, контроль та облік в управлінні органами Національної поліції	Текст лекцій та література до неї
	1. Визначити види і форми планів.	
	2. Дати характеристику різним видам планів.	

3. Охарактеризувати етапи підготовки планів	
4. Розкрити зміст принципів планування	
5. Визначити вимоги до планів	
6. Визначити поняття та зміст контролю в поліції	
7. Визначити предмет та суб'єктів контролю в поліції	
8. Визначити поняття, види та форми обліку в поліції	
Тема № 6 Управління безпекою персоналу органів Національної поліції	Текст лекцій та література до неї
1. Розкрити сутність безпеки персоналу Національної поліції; поняття небезпеки; охарактеризувати сутність управління безпекою персоналу Національної поліції.	
2. Визначити фактори та причини порушень безпеки персоналу Національної поліції.	
3. Надати характеристику: понять недостатньої професійної підготовленості, недосвідченості, необережності; відсутності або неповноти необхідної інформації; інформаційних перешкод та інформаційного перевантаження.	
4. Визначити поняття та зміст категорій обмеження часу на прийняття правильного рішення	
5. Сформулювати заходи забезпечення безпеки персоналу Національної поліції	
Тема № 7. Управління соціальною роботою в органах поліції України	Текст лекцій та література до неї
1. Визначити зміст соціальної роботи в поліції	
2. Охарактеризувати фінансове і матеріальне забезпечення персоналу в поліції	
3. Охарактеризувати соціальне забезпечення персоналу в поліції	
4. Визначити зміст правового захисту персоналу в поліції	
5. Дати характеристику соціальної роботи в поліції і розкрити перспективи її розвитку	
Тема № 8. Управління в органах поліції за особливих (екстремальних) умов	Текст лекцій та література до неї
1. Дати визначення особливих (екстремальних) умов	
2. Дати характеристику управління в поліції	
3. Охарактеризувати процес управління в поліції при надзвичайному стані	
4. Визначити види типових планів управління в поліції за особливих умов	
5. Визначити умови введення надзвичайного стану	
6. Охарактеризувати взаємодію ОВС з іншими державними органами за особливих умов	
Тема № 9. Особливості управління поліцейськими системами окремих зарубіжних країн	Текст лекцій та література до неї
1. Дати загальну характеристику поліцейських систем деяких зарубіжних країн	
2. Визначити структуру, функції та систему управління поліцейськими системами поліції зарубіжних країн	
Тема № 10. Наукова організація праці та наукова організація управління в органах поліції	Текст лекцій та література до неї
1. Сутність наукової організації управління і наукової організації управлінської праці	
2. Принципи наукової організації праці в органах поліції	
3. Реалізація заходів щодо наукової організації праці в органах поліції	

5. Індивідуальні навчально-дослідні завдання

5.1. Теми рефератів

1. Управлінські відносини. Аспекти розгляду управлінських відносин.
2. Структура управлінських відносин, як необхідний компонент механізму управління.
3. Характеристика методів управління.
4. Історія розвитку науки соціального управління.
5. Класична школа теорії управління.
6. Зародження та розвиток галузі теорії управління в Україні.
7. Організації і методика планування в поліції.
8. Управління конфліктами в роботі з персоналом поліції.
9. Вплив умов праці на працездатність працівників поліції.
10. Управління безпекою персоналу поліції.
11. Поняття та класифікація управлінських рішень в поліції.
12. Документальне забезпечення управління в поліції.
13. Поняття та класифікація надзвичайних умов в поліції у разі їх виникнення.
14. Управління в поліції зарубіжних країн та використання його досвіду в Україні.
15. Методи та моделі прийняття управлінських рішень.
16. Правове забезпечення управління в поліції.
17. Вплив пенсійної реформи на соціальне забезпечення працівників поліції.
18. Правове регулювання фінансового та матеріального забезпечення працівників поліції.
19. Значення контролю в процесі управління в поліції.
20. Поняття та сутність психологічного клімату в колективі в поліції.
21. Місце та роль поліцейського в системі НП України
22. Роль та значення наукових знань в забезпеченні ефективності управління при розслідуванні злочинів.
23. Правові основи та завдання наукової організації роботи в поліції.
24. Система обліку та звітності про результати діяльності в поліції як необхідна умова ефективності їх управління.
25. Види та форми обліку роботи в поліції.
26. Проблеми удосконалення системи обліків і звітів в діяльності поліції.
27. Діловодство підрозділів в поліції.
28. Контроль як функція управління в сфері розслідування злочинів.
29. Співвідношення зонального та лінійного контролю.
30. Організаційно-методична і практичної допомоги при здійсненні контролю в поліції.
31. Поняття законності і дисципліни в поліції.
32. Види та порядок притягнення до дисциплінарної відповідальності поліцейського.

6. Методи навчання

Навчання з дисципліни «Управління в правоохоронних органах» проходить у формі лекцій із застосуванням прозірок (мультимедійні та бінарні) та практичні заняття з виконанням індивідуальних завдань і завдань для самостійної підготовки.

Лекція – це один із основних видів навчальних занять, призначений для засвоєння теоретичного матеріалу. Як форма аудиторного заняття слухачів, лекція із застосуванням прозірок (мультимедійні та бінарні) на проблемному рівні забезпечує доведення лектором навчальної інформації шляхом викладання загальних і особливих положень навчальної дисципліни. За своїм змістом лекції охоплюють основний теоретичний матеріал найважливіших тем навчальної дисципліни. Лекції є основним джерелом знань, які проводяться в класичній академічній формі. Метою кожної лекції є висвітлення лектором проблемних аспектів дисципліни, характеристика основних категорій, ретельний догляд окремих особливостей теми з метою формування у слухачів комплексу сучасних знань, вмінь і навичок у сфері адміністративно-правового регулювання суспільних відносин. Для досягнення названої мети в процесі вивчення дисципліни необхідним є вивчення сучасної наукової та навчальної літератури з основи управління, адміністративного права, та адміністративної діяльності; всебічний аналіз чинного законодавства України, норми якого регулюють діяльність державних органів, у тому числі органів Національної поліції, та практики його застосування; аналіз міжнародних нормативно-правових актів; дослідження окремих проблем та шляхів удосконалення діючого законодавства.

Семінарське (практичне) заняття – це форма навчального заняття, під час якого викладач організує детальний розгляд слухачами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння і навички їх практичного застосування шляхом індивідуального виконання слухачем сформульованих завдань.

Контроль теоретичних знань слухачів на практичних заняттях забезпечується обговоренням попередньо визначених питань, до яких слухачі повинні самостійно готувати доповіді (виступи); вмінням формулювати визначення основних понять з основ управління в органах Національної поліції; вирішенням конкретних практичних завдань; добиранням нормативних актів, які регламентують певні питання управління в органах Національної поліції та застосовуванням норм адміністративного законодавства України.

Самостійна робота є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом слухачами у час, вільний від аудиторних навчальних занять, яка складається з опрацювання конспекту лекцій, підготовки до семінарських та практичних занять, самостійного освоєння навчального матеріалу по окремим темам, щодо яких не передбачені аудиторні заняття, ознайомлення з нормативно-правовими актами (за темою заняття) та переліком рекомендованої навчальної літератури та додаткових джерел, що додається до навчальної програми дисципліни, а також самостійне виконання індивідуальних завдань передбачених програмою, участь у роботі наукового гуртка, підготовка до екзамену.

Самостійна робота слухача забезпечується системою навчально-методичних засобів, передбачених для вивчення навчальної дисципліни: підручники, навчальні, навчально-методичні посібники та матеріали, конспект лекцій викладача, методичними рекомендаціями тощо. Для самостійної роботи слухачів також рекомендується відповідна наукова та фахова монографічна та періодична література.

Консультації – це форма аудиторного або індивідуального заняття, яка сприяє більш глибокому та повному засвоєнню тем дисципліни.

При вивченні дисципліни «Управління органами поліції» передбачається постійна робота з нормативно-правовими актами різної юридичної сили: Конституцією України, законами України, Актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Конституційного Суду України, наказами МВС України, Національної поліції та ін. Це забезпечує актуалізацію набутих слухачами знань й ефективне застосування їх в майбутній професійній діяльності. Слід враховувати, що більшість відносин, що пов'язані із діяльністю органів Національної поліції, врегульовані нормативними актами, прийнятими МВС України (накази, інструкції, настанови, положення та ін.), які зазнають частих змін і доповнень. Тому в процесі вивчення даного курсу слухачам магістратури рекомендується самостійно стежити за змінами у нормативній базі. Також необхідно постійно знайомитися з періодичними правовими виданнями («Право України», «Іменем Закону», «Урядовий кур'єр», «Офіційний вісник України», «Вісник Академії правових наук України», «Відомості Верховної Ради України», «Юридичний вісник України» та ін.).

7. Перелік питань та завдань, що виносяться на підсумковий контроль

1. Поняття й зміст соціального управління та управління в органах Національної поліції
2. Система управління та її елементи.
3. Поняття про завдання та цілі управління.
4. Функції управління і їх класифікація.
5. Управлінські відносини, їх характеристика.
6. Принципи управління в органах Національної поліції
7. Методи управління, їх характеристика.
8. Поняття про стиль управління.
9. Функції керівника в процесі управління.
10. Місце й роль керівника в процесі управління.
11. Вимоги до керівників органів Національної поліції.
12. Поняття про кадрову політику в органах Національної поліції, її сутність, мету та головні принципи.
13. Поняття про персонал органів Національної поліції, його головні характеристики.
14. Класифікація персоналу органів Національної поліції.

15. Управління персоналом органів Національної поліції.
16. Організація підбору та відбору кадрів на службу в органи Національної поліції.
17. Наставництво в органах Національної поліції.
18. Формування резерву кадрів на висування.
19. Атестація особового складу органів Національної поліції.
20. Психологічне забезпечення роботи з персоналом органів Національної поліції.
21. Стимулювання роботи персоналу органів Національної поліції.
22. Поняття й зміст процесу управління.
23. Поняття управлінських рішень, їх класифікація.
24. Вимоги до управлінських рішень.
25. Процес підготовки й прийняття управлінських рішень
26. Документальне оформлення управлінських рішень в органах Національної поліції.
27. Організація виконання управлінських рішень.
28. Планування, контроль та облік як засоби управління в органах Національної поліції.
29. Види планів в органах Національної поліції.
30. Відмінність між контролем та обліком.
31. Зміст соціальної роботи в органах Національної поліції.
32. Які статті витрат передбачені у кошторисі органів Національної поліції?
33. З яких частин складається обсяг грошового утримання працівника органів Національної поліції?
34. Фінансове забезпечення персоналу органів Національної поліції.
35. Матеріальне забезпечення персоналу органів Національної поліції.
36. Особливості житлового забезпечення працівників органів Національної поліції.
37. Види продовольчого забезпечення в органах Національної поліції.
38. Соціальне забезпечення персоналу органів Національної поліції.
39. Який порядок призначення пенсії по інвалідності?
40. Правовий захист персоналу органів Національної поліції.
41. Поняття і класифікація особливих (екстремальних) умов.
42. Яким факторами можуть викликатися особливі умови?
43. Характеристика управління в органах Національної поліції за надзвичайних умов.
44. Управління в органах Національної поліції при надзвичайному стані.
45. Що таке типовий план?
46. Взаємодія органів Національної поліції з іншими державними органами за особливих умов.

9. Критерії та засоби оцінювання результатів навчання здобувачів

Контрольні заходи оцінювання результатів навчання включають в себе поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль.

До форм поточного контролю належить оцінювання рівня знань під час семінарських і практичних занять.

Засоби оцінювання результатів навчання: тести.

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських і практичних занять, що має за мету перевірку засвоєння знань, умінь і навичок застосування теоретичних знань в практичній площині.

Результати поточного контролю заносяться викладачем до журналів обліку роботи академічної групи за національною системою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

При розрахунку успішності враховуються оцінки, отримані здобувачем під час семінарських і практичних занять, ведення конспектів лекцій, виконання наукових робіт, публікацій, виступи на наукових конференціях, семінарах та інше. Зазначене оцінюється за національною системою оцінювання («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Результат навчальних занять за семестр розраховується як середньоарифметичне значення з усіх виставлених оцінок під час навчальних занять протягом семестру та виставляється викладачем в журналі обліку роботи академічної групи окремою графою.

Результат самостійної роботи за семестр розраховується як середньоарифметичне значення з усіх виставлених оцінок з самостійної роботи, отриманих протягом семестру та виставляється викладачем в журналі обліку роботи академічної групи окремою графою.

Результат аудиторної роботи	<div>Оцінка, яка отримана на під час 1 аудиторного заняття</div> <div>Оцінка, яка отримана на під час 2 аудиторного заняття</div> <div>Оцінка, яка отримана на під час ... аудиторного заняття</div> <div>Оцінка, яка отримана на під час n аудиторного заняття</div>	Кількість виставлених оцінок під час аудиторних занять
------------------------------------	---	---

Формула розрахунку підсумкової оцінки навчальної дисципліни за аудиторну роботу

Результат самостійної та індивідуальної роботи розраховується за такою ж формулою як і результат аудиторної роботи та виставляється викладачем у журналі обліку роботи академічної групи окремою графою.

Здобувач, який отримав оцінку «незадовільно» за навчальні заняття або самостійну роботу, зобов'язаний перескласти її.

Підсумковий контроль.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання і проводиться у формі заліку. Для обліку результатів підсумкового контролю використовується поточно-накопичувальна інформація, яка реєструється в журналах обліку роботи академічної групи. Результати підсумкового контролю відображаються у відомостях обліку успішності, залікових книжках.

Присутність здобувачів на проведенні заліку є обов'язковою. Якщо здобувач не з'явився на залік, то у відомість обліку успішності ставить відмітку «не з'явився».

Підсумковий контроль (залік) оцінюється за національною шкалою. Для переводу результатів, набраних заліку, з національної системи оцінювання в 100-бальну вводиться коефіцієнт **10**, таким чином максимальна кількість балів на заліку, які використовуються при розрахунку успішності здобувачів, становить - **50**

Підсумкові бали визначаються як сума балів, отриманих здобувачем протягом семестру та балів, набраних на заліку.

Підсумкові бали навчальної дисципліни за результатами вивчення модулів	<div> <div>бал</div> <div>и</div> <div>набрані за 1 модуль</div> </div> <div>бал</div> <div>и</div> <div>набрані за 2 модуль</div>	<div>ба</div> <div>ли</div> <div>набрані за ... модуль</div>	<div>ба</div> <div>ли</div> <div>набрані за n модуль</div>	Кількість модулів	Бали набрані на підсумковому контролі (екзаміні, заліку)
---	--	--	--	--------------------------	---

Формула розрахунку підсумкових балів навчальної дисципліни

Критерії оцінювання результатів роботи під час поточного контролю (*роботу на семінарських і практичних заняттях*) та підсумкового контролю здійснюються відповідно до нижченаведеної таблиці.

Робота під час навчальних занять	Самостійна та індивідуальна робота	Підсумковий контроль
Отримати не менше 4 позитивних оцінок	Підготувати конспект за темою самостійної роботи, вирішити практичне завдання тощо.	Отримати за підсумковий контроль не менше 30 балів

9. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка
		Пояснення
90-100	Відмінно («зараховано»)	«Відмінно» – теоретичний зміст курсу засвоєний цілком , необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані, усі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, виконані в повному обсязі, відмінна робота без помилок або з однією незначною помилкою.
75-89	Добре («зараховано»)	«Добре» – теоретичний зміст курсу засвоєний цілком , практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, усі навчальні завдання, які передбачені програмою навчання, виконані , якість виконання жодного з них не оцінено мінімальним числом балів, деякі види завдань виконані з помилками , робота з декількома незначними помилками, або з однією – двома значними помилками.
60-74	Задовільно («зараховано»)	«Задовільно» – теоретичний зміст курсу засвоєний частково , але прогалини несять істотного характеру, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених програмою навчання навчальних завдань виконано , деякі з виконаних завдань містять помилки , робота з трьома значними помилками.

1-59	Незадовільно («не зараховано»)	«незадовільно» – теоретичний зміст курсу не освоєно, необхідні практичні навички роботи не сформовані, всі виконані навчальні завдання містять грубі помилки, додаткова самостійна робота над матеріалом курсу не приведе до значного підвищення якості виконання навчальних завдань, робота, що потребує повної переробки.
------	--------------------------------------	---

10. Рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в Інтернеті

Основна:

1. Адміністративна діяльність органів поліції України : підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, доц. В. В. Сокурєнка ; [О. І. Безпалова, О. В. Джафарова, В. А. Троян та ін. ; передм. В. В. Сокурєнка] ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2017. 432 с. URL : <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/2508>

2. Адміністративна діяльність поліції у питаннях та відповідях : навчальний посібник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., акад. НАПрН України О. М. Бандурки ; [О. І. Безпалова, О.В. Джафарова, С.М. Князєв та ін.; передм. О. М. Бандурки] ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2017. 242 с. URL : <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/2500>

3. Управління органами Національної поліції України : підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, доц. В. В. Сокурєнка ; [О. М. Бандурка, О. І. Безпалова, О.В. Джафарова та ін. ; передм. В. В. Сокурєнка] ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: Стильна типографія, 2017. 580 с. URL : <https://dspace.univd.edu.ua/server/api/core/bitstreams/d7dcf739-2672-4784-904e-4d4530bd7162/content>

Допоміжна

1. Кодекс України про адміністративні правопорушення від від 07.12.1984 № 8073-X. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>

2. Про затвердження Порядку розгляду звернень та організації проведення особистого прийому громадян в органах та підрозділах Національної поліції України: наказ МВС України від 15.11.2017 № 930 URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1493-17>

3. Про Дисциплінарний статут Національної поліції України : Закон України від 15.03.2018 № 2337. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2337-19>

4. Про затвердження Інструкції з організації роботи підрозділів ювенальної превенції Національної поліції України: наказ МВС України від 19.12.2017 № 1044. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0686-18>

5. Про Національну поліцію: закон України від 02.07.2015 № 580-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/go/580-19>

Інтернет ресурси:

1. <http://zakon.nau.ua/>
2. <http://portal.rada.gov.ua/>
3. <http://www.kmu.gov.ua/control/>

4. <http://mvs.gov.ua/mvs/control/main/uk/index>