

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ**  
**Харківський національний університет внутрішніх справ**  
**Сумська філія**  
**Кафедра гуманітарних дисциплін**

**МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ**  
**ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ**  
з навчальної дисципліни «Культура юридичного мовлення»  
обов'язкових компонент  
освітньої програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
**262 Правоохоронна діяльність (правоохоронна діяльність)**

**Суми 2024**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Науково-методичною радою  
Харківського національного  
університету внутрішніх справ  
Протокол від 14.08.2024 р. № 8

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою Сумської філії  
ХНУВС  
Протокол від 08.07.2024 р. № 8

**ПОГОДЖЕНО**

Секцією Науково-методичної ради  
ХНУВС з гуманітарних  
та соціально-економічних дисциплін  
Протокол від 13.08.2024 р. № 7

Розглянуто на засіданні кафедри гуманітарних дисциплін Сумської філії  
ХНУВС  
Протокол від 27.06.2024 р. № 22

**Розробник:**

Завідувачка кафедри гуманітарних дисциплін Сумської філії ХНУВС, канд.  
філол. наук, доцентка Валентина ВАСИЛЕНКО

**Рецензенти:**

1. Доцентка кафедри української мови Сумського державного педагогічного університету імені А.С.Макаренка, кандидатка філологічних наук, доцентка Вікторія ГЕРМАН
2. Доцентка кафедри українознавства факультету № 2 Харківського національного університету внутрішніх справ, кандидатка філологічних наук, доцентка Вікторія ПЕРЦЕВА

# 1. Розподіл часу навчальної дисципліни за темами (денна форма навчання)

Номер та назва навчальної теми	Кількість годин, відведених на вивчення навчальної дисципліни						Вид контролю
	Всього	з них:					
		лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота	
Семестр № 4							
ТЕМА № 1: Ораторське мистецтво у професійній діяльності юриста. Наука про ораторське мистецтво	10	2		2		6	Залік
ТЕМА №2: Історія риторики та ораторського мистецтва. Основні парадигми риторики	8			2		6	
ТЕМА №3: Психологічні аспекти ораторської діяльності	10	2		2		6	
ТЕМА № 4: Майстерність публічного виступу	10	2		2		6	
ТЕМА № 5: Риторичні стратегії та методологія ораторської діяльності	10	2		2		6	
ТЕМА № 6: Спеціальна риторика: судове красномовство і його риторичні аспекти	8			2		6	
ТЕМА № 7: Риторичний інструментарій	10	2		2		6	
ТЕМА № 8: Основні засоби мовної виразності. Культура мови і етика спілкування	8			2		6	
ТЕМА № 9: Особливості полемічного красномовства	8			2		6	
ТЕМА № 10: Підготовка до публічного виступу. Композиція публічної промови	8			2		6	
Всього за семестр № 4:	90	10		20		60	

## 2. Розподіл часу навчальної дисципліни за темами (заочна форма навчання)

Номер та назва навчальної теми	Кількість годин, відведених на вивчення навчальної дисципліни						Вид контролю
	Всього	з них:					
		лекцій	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота	
Семестр № 4							
ТЕМА № 1: Ораторське мистецтво у професійній діяльності юриста. Наука про ораторське мистецтво	10	2				8	Залік
ТЕМА №2: Історія риторики та ораторського мистецтва. Основні парадигми риторики	8					8	
ТЕМА №3: Психологічні аспекти ораторської діяльності	8					8	
ТЕМА № 4: Майстерність публічного виступу	10			2		8	
ТЕМА № 5: Риторичні стратегії та методологія ораторської діяльності	8					8	
ТЕМА № 6: Спеціальна риторика: судове красномовство і його риторичні аспекти	10			2		8	
ТЕМА № 7: Риторичний інструментарій	8					8	
ТЕМА № 8: Основні засоби мовної виразності. Культура мови і етика спілкування	10	2				8	
ТЕМА № 9: Особливості полемічного красномовства	8					8	
ТЕМА № 10: Підготовка до публічного виступу. Композиція публічної промови	10			2		8	
Всього за семестр № 4:	90	4		6		80	

### 3. Методичні вказівки до практичних занять

#### Семестр № 4

**Тема №1** Ораторське мистецтво у професійній діяльності юриста. Наука про ораторське мистецтво

**Практичне заняття** Теоретичні засади риторики

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

#### Навчальні питання:

1. Риторика як лінгвістична наука, мистецтво впливового слова, наука фахового успіху. Зв'язок з іншими науками.
2. Основні поняття класичної риторики: логос, етос, пафос, топос.
3. Основоположні розділи класичної риторики: інвенція, диспозиція, елокуція, елоквенція, меморія, акція.
4. Основні закони риторики: концептуальний, моделювання аудиторії, тактичний, мовленнєвий, ефективної комунікації, системно-аналітичний.

#### Література

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2lR1oYO>
2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.  
**URI:**<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>
3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.  
**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>
4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>
5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с.  
**URI:**[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)

6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. **URI:**<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>

7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОШПО, 2014. 260 с. URL: <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

#### **Виконати завдання:**

1. Укласти термінологічний словничок «Основні поняття та розділи класичної риторики» (логос, пафос, етос, топос, інвенція, диспозиція, елокуція, елоквенція, меморія, акція).

2. Записати сутність висловлювань про ораторське мистецтво:

- Багато говорити і багато сказати не є те саме (Софокл).
- Слово – єдине, що буде жити вічно (Гезлітт).
- Слово, яке йде від серця, проникає в серце (Нізамі).
- Слова – теж вчинки (А. Франс).
- Немає магії сильнішої, ніж магія слів (А. Франс).

3. Підготувати виступ на тему «Роль ораторського мистецтва у фаховій підготовці».

4. Укласти тези однієї з наукових статей за темою.

#### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

**Тема №2** Історія риторики та ораторського мистецтва. Основні парадигми риторики

**Практичне заняття** Ораторське мистецтво давнього світу. Риторика в Україні.

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

### **Навчальні питання:**

1. Сила впливового слова в міфології. Ораторське мистецтво античності.
2. Біблійне ораторське мистецтво. Риторика Середньовіччя.
3. Ораторське мистецтво в Україні:
  - Розвиток давньоукраїнського красномовства (Київська Русь).
  - Українське красномовство XIII – XVI ст.
  - Риторика за часів панування Російської та Австро-Угорської імперій.
  - Ораторське мистецтво в радянські часи.
  - Українське духовне й красномовне відродження.

### **Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2IR1oYO>
2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.  
**URI:**<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>
3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.  
**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>
4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>
5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с.  
**URI:**[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)
6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с.  
**URI:**<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>
7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. **URL:** <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

**Виконати завдання:**

1. Підготувати письмове повідомлення на одну з тем:

- Сократ, Платон, Демосфен – творці теорії красномовства.
- Риторичні жанри біблійного красномовства.
- Християнська риторика – гомілетика.
- Жанр «слова» в літературі київського часу.
- Києво-Могилянська академія і формування національної риторики.
- Риторика незалежної України.

2. Презентувати кращі зразки красномовства:

- «Золоте слово» Святослава.
- «Слово про закон і благодать» Іларіона.
- Похвальні промови Кирила Туровського.
- «Духовний регламент» Феофана Прокоповича.
- «Краткое руководство к красноречию» Михайла Ломоносова.
- «Філософські трактати» Григорія Сковороди.

**III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

**Тема № 3 Психологічні аспекти ораторської діяльності**

**Практичне заняття Сучасні технології спілкування.**

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

**Навчальні питання:**

1. Проблема некоммукабельності окремої людини, шляхи її розв'язання. Поради сором'язливим. Маломовність і балакучість.
2. Сучасні технології переконуючого спілкування.
3. НЛП і PR- технології. Їх значення для працівників правоохоронних органів.
4. Аргументація. Теза. Аргумент.

**Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. URI:: <http://bit.ly/2lR1oYO>
2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.



URI:<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>\

3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.

URI: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>

4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. URI: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>

5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. URI:[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)

6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. URI:<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>

7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. URL: <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

#### **Виконати завдання:**

Перекласти текст українською мовою.

Крупнейшим теоретиком и учителем красноречия в V веке до н.э. был **Горгий** из сицилийского города Леонтины. В 427 году он прибыл в Афины, и его искусные речи привлекли всеобщее внимание. Позднее он объездил всю Грецию, повсюду выступая перед слушателями. На собрании греков в Олимпии он обратился к собравшимся с призывом к единодушию в борьбе против варваров. Олимпийская речь Горгия надолго прославила его имя (ему была поставлена статуя в Олимпии, база которой найдена в прошлом веке во время археологических раскопок).

Традиция сохранила немного из творческого наследия Горгия. Сохранился, например, следующий совет оратору: "Серьезные доводы противника опровергай шуткой, шутки – серьезностью". Целиком сохранились лишь две

речи, приписувані Горгію, – "Похвала Елене" і "Оправдання Паламенада", написані на сюжети міфів про Троянську війну. Ораторське мистецтво Горгія включало в себе багато нововведень: симетрично побудовані фрази, речення з однаковими кінцями, метафори і порівняння; ритмічне членення мови і навіть рима наближали його мову до поезії. Деякі з цих прийомів надовго зберегли назву "горгіанські фігури". Горгіс писав свої мови на аттичеському діалекті, що свідчить про високий рівень розвитку мови в Афінах в літературному житті давньої Еллади.

Горгіс був одним з перших ораторів нового типу – не тільки практиком, але й теоретиком красномовства, за плату навчаючи молоді з багатих сімей говорити і логічно мислити. Такі вчителі називалися софістами, "спеціалістами по мудрості". "Мудрість" їх була скептичною: вони вважали, що абсолютної істини не існує, істинним є те, що може бути доведено достатньо переконливим чином. Звідси їх турботою про переконливість доказів і виразності слова: вони зробили слово об'єктом спеціального дослідження. Особливо багато вони цікавилися походженням значення слова (етимологією), а також синонімією. Основним полем діяльності софістів були Афіни, де процвітали всі жанри красномовства – совещальний, епідектичний і судовий (В.Борухович).

Підготуйте і запишіть коротку доповідь (до 5 хвилин) на одну з тем:

"НЛП-технології і юридична практика"

"PR чорний і PR білий".

### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

#### **Тема № 4 Майстерність публічного виступу**

##### **Практичне заняття Види і жанри ораторського мистецтва.**

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

##### **Навчальні питання:**

1. Основні види промов (агітаційні, інформаційні, розважальні). Історія зародження і розвитку видів ораторського мистецтва.

2. Жанри ораторського мистецтва:

а) громадсько-політичне красномовство (політичні промови, виступи на мітингах, агітаційні промови, лекції на громадсько-політичні теми);

б) академічне красномовство (наукова доповідь, навчальна лекція, науково-популярний виступ);

в) судове красномовство (адвокатська, або захисна, промова, звинувачувальна промова);

г) дипломатичне красномовство;

- г) соціально-побутове красномовство (ювілейна промова, застільна промова, або тост, поминальна промова тощо);  
 д) церковне красномовство.

### **Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2lR1oYO>
2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.  
**URI:**<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>
3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.  
**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>
4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>
5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. **URI:**[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)
6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. **URI:**<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>
7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. **URL:** <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

#### **Виконати завдання:**

1. Підготувати письмово промову «Риторика: наука чи мистецтво?».
2. Записати 10 афоризмів про силу і красу слова.

### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

#### **Тема № 5 Риторичні стратегії та методологія ораторської діяльності**

#### **Практичне заняття Підготовка промови, її композиція.**

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

#### **Навчальні питання:**

1. Підготовка промови: а) вибір теми; б) мета промови; в) добір матеріалу; г) урахування особливостей аудиторії.

2. Композиція промови: а) вступ промови; б) головна частина промови; в) заключна частина промови.

#### **Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2IR1oYO>

2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.

**URI:**<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>

3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.

**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>

4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>

5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. **URI:**[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)

6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. **URI:**<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>

7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. **URL:** <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

#### **План проведення заняття:**

## **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

## **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

### **Виконати завдання:**

1. Складіть конспект із теми за зазначеним вище планом.

2. Підготуйте і запишіть коротке (4-5хвилин) повідомлення за однією із запропонованих тем:

- “Як софісти викладали мудрість?”
- “Як Сократ і Платон шукали істину?”
- “Основні положення риторики Аристотеля?”
- “У чому переконували людей візантійські оратори?”
- “Основні тези “Слова про закон і благодать” митрополита Іларіона”
- “Основні положення риторики Ломоносова”
- “І.С. Рижський, О.Ф. Мерзляков, О.І. Галич та їх внесок у риторичну науку”.
- “Ритор-юрист П.С. Пороховшиков”.

## **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

**Тема № 6** Спеціальна риторика: судове красномовство і його риторичні аспекти

**Практичне заняття** \_Композиція судової промови. Особистість судового оратора

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

### **Навчальні питання:**

1. Композиційні особливості промов у змаганні сторін.
2. Типи судових ораторів.
3. Особистість судового оратора (поза, манери, зовнішність, жести).
4. Управління об'єктом промови і встановлення зворотного зв'язку з ним.

## **Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2IR1oYO>

2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.

**URI:**<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>

3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.

**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>

4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>

5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. **URI:**[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)

6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. **URI:**<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>

7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. URL: <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

#### **Виконати завдання:**

1. Підготуйте і запишіть судову промову.
2. Випишіть із підручника Молдована В.В. “Риторика: загальна та судова” 20 афоризмів із римського права.

#### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

### **Тема № 7 Риторичний інструментарій**

**Практичне заняття** Оратор і аудиторія. Методи і прийоми.

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

#### **Навчальні питання:**

1. Методи викладу матеріалу: дедуктивний, індуктивний, аналогічний, стадійний, концентричний
2. Прийоми привертання уваги аудиторії.
3. Недоліки композиції.
4. Контакт з аудиторією. Урахування особливостей аудиторії.

#### **Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2IR1oYO>

2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.

**URI:**<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>

3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.

**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>

4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Сльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>

5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. **URI:**[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)

6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. **URI:**<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>

7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОШПО, 2014. 260 с. URL: <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

## **План проведення заняття:**

### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

#### **Виконати завдання:**

1. Законспектувати тези однієї із робіт (на вибір):

1. Василенко В.А. Компоненти лінгвопрофесійної культури юриста. *Психологічні та педагогічні проблеми професійної освіти та патріотичного виховання персоналу системи МВС України* : тези доп. наук.-практ. конф. (Харків, 30 квітня 2018 р.) / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2018. С. 73-76.

2. Василенко В.А. Красномовство як особлива форма мовної комунікації юриста. *Нові інформаційні технології управління бізнесом*: Збірник матеріалів Всеукраїнської науково-практичної конференції (21 лютого 2019г., м. Київ). Київ, 2019. С. 28-34.

3. Василенко В.А. Культура українського фахового спілкування: соціопсихолінгвістичний аспект. *Підготовка охоронців правопорядку в Харкові (1917– 2017 рр.)* : зб. наук. ст. і тез доп. на наук.-практ. конф. До 100-річчя підготовки охоронців правопорядку в Харкові (м.Харків, 25 листоп. 2017 р.) / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр.справ. Харків, 2017. С. 71-73.

4. Василенко В.А., Кисіленко А.В. Формування професійної дискусивно-полемічної комунікації. *Психологічні та педагогічні проблеми професійної освіти та патріотичного виховання персоналу системи МВС України* : тези доп. наук.-практ. конф. (Харків, 05 квітня 2019 р.) / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків, 2019. С. 61-64.

2.Складіть план до конспекту-виступу на тему “Структура правоохоронних органів України”.

### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

**Тема № 8** Основні засоби мовної виразності. Культура мови і етика спілкування

#### **Прктичне заняття** Загальні ознаки мовної культури оратора

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.



Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

### **Навчальні питання:**

1. Поняття та загальні ознаки мовної культури оратора.
2. Образність мови: поняття, зміст, роль, засоби створення образності.
3. Риторичні тропи - порівняння, епітет, метафора, алегорія, гіпербола, уособлення, інверсія, літота, антитеза, градація.
4. Фразеологія. Прислів'я. Стилїстичні фігури: анафора й епіфора. Стилї мови.

### **Література**

1. Андрєєва Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2lR1oYO>
2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.  
**URI:**<https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>
3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.  
**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>
4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>
5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. **URI:**[http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)
6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. **URI:**<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>
7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. **URL:** <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

### **Виконати завдання:**

1. З'ясуйте, які риторичні засоби виразності застосовано в наведених прикладах:

- У 50-х роках губернатору Флориди Ф.Уоррену довелося вести свою передвиборчу кампанію тоді, коли кожний округ у штаті повинен був сам обирати, чи знімати йому заборону на торгівлю горілочними виробами. На запитання про те, яка його позиція стосовно «сухого закону», Уоррен відповів: «Якщо під віскі ви маєте на увазі ту оковиту, що веселить душу людини, несе відпочинок від щоденних турбот, дозволяє з оптимізмом дивитись у майбутнє, - то внесіть мене в списки найпалкіших прихильників продажу спиртного. Якщо ж під віскі ви маєте на увазі те диявольське зілля, яке руйнує сім'ї, ламає кар'єри і позбавляє людину здатності працювати, — сміливо зараховуйте мене до кола прибічників «сухого закону»!».

- Популярний актор Жан Марє святкував своє 80-річчя в Парижі. Ювіляр чудово виглядав, посміхався, однак вголос ніхто не наважувався назвати його вік. Жан Марє сказав: «Мені лише чотири по 20!»

- «Висловимо остаточно нашу думку про значення начал і загальних правил розуму в царині моралі за допомогою євангельського образу, який за своєю точністю завжди буде викликати здивування у байдужого спостерігача: для живої - а не лише уявної - моральності потрібен світильник і єлей... У залежності від того, як у серці людини вичерпується єлей любові, світильник гасне: моральні начала й ідеї затьмарюються і, зрештою, зникають із свідомості. Це відношення між світильником і єлеєм - між головою і серцем - є найзвичайнішим явищем у моральній історії людства» (П.Д.Юркевич, «Серце і його значення в духовному житті людини, за вченням слова Божого»).

- «Віро! Викличте до мене найсвітлішу голову нашої з вами сучасності. Як? Новосельцева, звичайно!» (Х/ф «Службовий роман»).

- «Хоробрі завжди вперті».

Дивлячись з неба, Господь посміхається від радості, адже саме цього Він і хоче — щоб кожна людина сама відповідала за своє життя. Кінець кінцем Господь щедро наділив своїх дітей здатністю робити вибір і приймати рішення.

Лише ті, у кого в серці загорівся священний вогонь, насмілюються боротися з Богом. І лише вони знають зворотній шлях до Його любові, адже приходять до розуміння того, що *нещастя — це випробування, а не покарання*» (Коельо П., «П'ята гора»).

2. Заповніть пропуски риторичними фігурами:

Вода для корабля те саме, що ... для бізнесу.

Влада — це ....

Успіх — це ....

Життя — це ....

Моя робота — це ....  
 Справжня жінка — це ....  
 Справжній чоловік — це

3. Підготуйте до декламації вірш або байку.

### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

#### **Тема № 9 Особливості полемічного красномовства**

#### **Практичне заняття Особливості полемічного красномовства**

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

#### **Навчальні питання:**

1. Полеміка як форма ораторського мистецтва: сутність, принципи, прийоми.
2. Сперечання, логіка і риторика спору.
3. Логічні помилки і характеристика запитань і відповідей у полеміці.
4. Види полемічних софістичних вивертів, шляхи їх нейтралізації.

#### **Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. **URI:** <http://bit.ly/2lR1oYO>

2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.

**URI:** <https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>

3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.

**URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>

4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. **URI:** <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>

5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. **URI:** [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)

6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. URI:<https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>

7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОШПО, 2014. 260 с. URL: <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

#### **Виконати завдання:**

- 1.Складіть план за темою “Основні характеристики зовнішності опонента”.
- 2.Підготуйте реферативну доповідь за темою “Оцінка психофізичного стану опонента та засоби його корекції в процесі спілкування”.

#### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

**Тема № 10** Підготовка до публічного виступу. Композиція публічної промови

**Практичне заняття** Підготовка до публічного виступу. Композиція публічної промови

Навчальна мета заняття: забезпечити усвідомлення студентами значення ораторського мистецтва як соціального феномену; сприяти формуванню патріотичних почуттів та любові до рідної мови.

Кількість годин - 2. Місце проведення – навчальна аудиторія

#### **Навчальні питання:**

- 1.Етапи підготовки ораторської промови.
- 2.Композиція промови. Складові елементи композиції.
- 3.План – основа композиції.
- 4.Методи викладу матеріалу.

#### **Література**

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. URI: <http://bit.ly/2lR1oYO>

2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.

URI: <https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>

3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.

URI: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>

4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. URI: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>

5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. URI: [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)

6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. URI: <https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>

7. Семеног О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. URL: <http://pedmaster.ucoz.ua>

**Матеріально-технічне забезпечення заняття:** ноутбук, проектор.

### **План проведення заняття:**

#### **I. Порядок проведення вступу до заняття.**

Ознайомлення з темою, цілями та завданнями практичного заняття, з'ясування актуальності даної теми, її практичне значення. Зв'язок з попередніми та наступними темами.

#### **II. Порядок проведення основної частини заняття.**

Усне опитування. Дискусійне обговорення зазначених питань. Письмові тестові завдання. Виконання вправ.

#### **Виконати завдання:**

Складіть цитатний конспект промови Черчилля в парламенті.

#### **III. Порядок проведення заключної частини заняття.**

Підбиття підсумків роботи студентів на занятті. З'ясування ступеню засвоєння знань та оволодіння навичками

#### 4. Рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні ресурси в Інтернеті

##### Навчальна та наукова література:

1. Андреева Т. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб. Київ, 2012. 253 с. URL: <http://bit.ly/2IR1oYO>
2. Василенко В. Риторична культура професійного мовлення : курс лекцій : навч. посіб. для здобувачів гуманіт. ф-тів закл. вищ. освіти / Сумс. філ. Харків. нац. ун-ту внутр. справ. Суми, 2023. 377 с.  
URL: <https://dspace.univd.edu.ua/items/addf82b2-b897-41b8-bc1b-9e50e8ab2687>
3. Методологія дисертаційного дослідження. Мовні особливості наукового стилю: навч. посіб. / [упоряд. Чорний І. В., Перцева В. А., Голопич І. М.]; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Фак. №2, Каф. українознавства. Харків: ХНУВС, 2019. 272 с.  
URL: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6485>
4. Українська мова професійного спрямування (Мовні норми): навч. посіб. / уклад. Н. І. Єльнікова, І. М. Голопич, Д. В. Полтавська; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2019. 182 с. URL: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/6524>
5. Українська мова для юристів / Зайцева І.В., Калита О.П., Скуратівська Г.В., Павлова А.К.: Видавничо-інформаційний центр НУДПСУ, 2018. 430 с. URL: [http://www.dut.edu.ua/uploads/1\\_1805\\_49979488.pdf](http://www.dut.edu.ua/uploads/1_1805_49979488.pdf)
6. Палеха Ю. І. Загальне діловодство: теорія та практика керування документацією із загальних питань : навч. посібник. К.: Ліра-К, 2017. 623 с. URL: <https://lira-k.com.ua/preview/12123.pdf>
7. Семенов О.М., Рудь О.М. Культура фахової мови: навч. посіб. Суми: СОІППО, 2014. 260 с. URL: <http://pedmaster.ucoz.ua>

##### ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Василенко В.А., Довгополова Г.Г. Гендерно маркована лексика як чинник формування гендерно чутливого середовища на заняттях мовознавчого спрямування у вищій школі. *Сучасні тенденції забезпечення гендерного балансу в умовах Євроінтеграції*: матеріали інформаційно-просвітницького форуму (17 березня 2023 р.). Кропивницький, 2023. С.264-267.  
URL: <https://dspace.univd.edu.ua/server/api/core/bitstreams/4190ece2-1f27-418b-9dd6-a840aff5f172/content>
2. Василенко В.А., Довгополова Г.Г. Структурні компоненти комунікативної компетентності в процесі лінгвістичної підготовки майбутніх правознавців. *Закарпатські філологічні студії*, 2023. №27. Т. 2. С. 134-138.  
URL: [http://zfs-journal.uzhnu.uz.ua/archive/27/part\\_2/25.pdf](http://zfs-journal.uzhnu.uz.ua/archive/27/part_2/25.pdf)
3. Василенко В. А. Лінгводидактичні ресурси формування культури професійного мовлення. *Правова наука і державотворення в Україні в контексті правової інтеграції*: матеріали XIII Міжнар. наук.-практ. конф. (м.



Суми, 21-22 трав. 2021 р.) / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Сум. філ. Суми: Видав. дім «Ельдорадо», 2021. С. 117-119.

URL:<https://dspace.univd.edu.ua/items/80ee79f9-305d-4edf-a4b0-d9f2ec20e7b7>

4. Василенко В.А. Мовне оформлення письмового юридичного дискурсу. *Правова наука і державотворення в Україні у контексті інтеграційних процесів*: матеріали XIV Міжнародної науково-практичної конференції. Суми, 19-20 травня, 2023. С. 155-157.

URL:<https://dspace.univd.edu.ua/items/7994f0ac-d17e-4e43-ab2d-e50523054f2c>

5. Василенко В.А. Стилiстична нейтралiзацiя сучасної термiнолeкcики. *Харківський національний університет внутрішніх справ: 20 років у статусі національного* : матеріали міжнар. наук.-практ. конф. (м. Харків, 2 берез. 2021 р.) / редкол.: В. В. Сокурeнко (голова), Д. В. Швець (заст. голови), О. М. Бандурка та ін. ; упоряд. В. А. Греченко ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2021. С. 165-168. URL: <http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/10218>

6. Василенко В.А., Даниленко А.В. Формування лінгвальної культури у юридичній діяльності. *Донецький юридичний інститут МВС України: освітні традиції, перевірені часом*: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (м. Маріуполь, 28 квітня 2021 року). Донецький юридичний інституту МВС України. К.: ТОВ «Компанія ВАІТЕ», 2021. С. 83-87. URL:<http://29yjmo6.257.cz/bitstream/123456789/13065/1/60-%D1%80%D1%96%D1%87%D1%87%D1%8F%20%D0%94%D0%AE%D0%86.pdf>

7. Василенко В.А., Селюніна Н.С. Інформаційно-комунікативна культура у підготовці майбутнього правоохоронця. *Міжнародна наукова група* : матеріали VII Міжнародної науково-практичної конференції «Global problems of improving scientific inventions» (Глобальні проблеми вдосконалення наукових винаходів) (м.Копенгаген, Данія) (31.10 - 03.11.), 2023. С.241-245. DOI: <https://isg-konf.com/wp-content/uploads/2023/10/GLOBAL-PROBLEMS-OF-IMPROVING-SCIENTIFIC-INVENTIONS.pdf>

8. Василенко В. А., Матвієвський Д. В., Ярова В. І. Формування компетентностей здобувачів освіти у процесі вивчення культуромовних дисциплін. *Professional development: theoretical basis and innovative technologies* : Proceedings of the VII International Scientific and Practical Conference (February 20-23, 2024, Paris, France). Paris, France, 2024. P. 286–289. URL: <https://isg-konf.com/professional-development-theoretical-basis-and-innovative-technologies/>

9. Греченко В. А. Історія та культура України [підручник] / В. А. Греченко; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2017. 440 с.

URL:<http://dspace.univd.edu.ua/xmlui/handle/123456789/1854>

10. Про затвердження Інструкції з організації контролю за виконанням документів у системі МВС України: наказ МВС України від 23.04.2012 № 350.

Офіційний вісник України. 2012. № 42. Ст. 169. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0805-12#Text>

11. Vasylenko V., Dovhopolova H. Innovative technologies in the process of foreign language training of future lawyers. *Modern ways of solving the latest problems in science*: Proceedings of the XXXVII International Scientific and Practical Conference, September 20 – 23, 2022. Varna, Bulgaria, 2022. P. 324–328. URL: <https://isg-konf.com/modern-ways-of-solving-the-latest-problems-in-science/> (дата звернення: 26.12.2022).

12. Vasylenko V., Dovhopolova H. Development of students' communicative competence in the context of reading foreign language texts. *Актуальні питання гуманітарних наук*. Дрогобич: Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка». Вип. 59. Т. 1. 2023. С. 318-323.

URL: [http://www.apfn-journal.in.ua/archive/59\\_2023/part\\_1/49.pdf](http://www.apfn-journal.in.ua/archive/59_2023/part_1/49.pdf)

13. Vasylenko V.A., Samoilo Yu.I. Some aspects of case method use in the process of training of future lawyers. *Інноваційна педагогіка*: науковий журнал. Видавничий дім «Гельветика», 2023. № 56. Том 2. С.124-127.

URL: <https://dSPACE.univd.edu.ua/server/api/core/bitstreams/68cf3d90-d656-48c3-a053-03192a46eb99/content>

14. Vasylenko V., Samoilo Yu., Matviievskyi D., Seliunina N. Case study method in the process of training of future lawyers and law-enforcement officers (on the example of the English language learning). *Development of modern science, experience and trends*: Proceedings of the III International Scientific and Practical Conference, 14-15. 10. 2022. Boston, USA, 2022. Pp. 208-212. URL: <https://isg-konf.com/development-of-modern-science-experience-and-trends/>

15. Василенко В.А., Довгополова Г.Г. Культура міжмовної комунікації. Навчальний посібник для здобувачів вищої освіти юридичних спеціальностей. Суми: Сумська філія Харківського національного університету внутрішніх справ, 2024. 173. URL: <https://dSPACE.univd.edu.ua/handle/123456789/20959/>

16. Василенко В. А., Пономаренко Т. О. Гендерна комунікація: виклики і перспективи. *Вісник науки та освіти*. 2024. № 5 (23). С.445-458. [https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-5\(23\)](https://doi.org/10.52058/2786-6165-2024-5(23))

### Нормативно-правові акти

1. Закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 25 квітня 2019 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/card/2704-19>.

2. Деякі питання документування управлінської діяльності: Постанова Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 № 55. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/55-2018-%D0%BF>.

3. Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію: Постанова Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/736-2016-%D0%BF>.



4. Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях: наказ Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0736-15>

#### **Інформаційні ресурси в Інтернеті:**

1. Академічний тлумачний словник української мови (1970 – 1980). Онлайнова допомога. URL: <http://lcorp.ulif.org.ua/dictua/>
2. Культура мови на щодень. URL: <http://kultura-movy.wikidot.com/about>
3. Культура слова: мовностилістичні поради. URL: <http://ponomariv-kultura-slova.wikidot.com/>
4. Сто експрес-уроків української. URL: <http://xn--80aafnzkijm.xn--j1amh/7/9/314-100-ekspres-urokv-ukraiinskoii.html>.
5. Уроки державної мови. URL: <http://mova.kreschatic.kiev.ua/index.php>.
6. Урядовий портал: Узагальнені форми і зразки документів, інструкції з діловодства відповідних установ. URL: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/publish/category>.