

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ ХАРКІВСЬКИЙ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ  
КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ ЛЬОТНИЙ КОЛЕДЖ**

**Циклова комісія філологічних дисциплін**

**МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ  
ДО ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ**

з навчальної дисципліни  
«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»  
обов'язкових компонент  
освітньо-професійної програми  
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

**Аеронавігація**

**Харків 2022**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Науково-методичною радою  
Харківського національного  
університету внутрішніх справ  
Протокол від №

**СХВАЛЕНО**

Методичною радою Кременчуцького  
льотного коледжу  
Протокол від 22.08.2022 р. № 1

**ПОГОДЖЕНО**

Секцією науково-методичної ради  
ХНУВС з гуманітарних та соціально-  
економічних дисциплін  
Протокол від №

Розглянуто на засіданні циклової комісії філологічних дисциплін,  
протокол від 15.08.2022 р. № 1

**Розробники:**

1. Викладач циклової комісії філологічних дисциплін, кандидат педагогічних наук, спеціаліст вищої категорії Поддубей Олена Вікторівна
2. Викладач циклової комісії філологічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист Іванченко Людмила Володимирівна

**Рецензенти:**

1. Викладач кафедри перекладу Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського, к. філол. н., доцент, Чрділелі Т. В.
2. Викладач циклової комісії соціально-гуманітарних дисциплін та фізичної підготовки, к. пед. наук, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист Кременчуцького льотного коледжу ХНУВС, Кірюхіна М.В.

# 1. Розподіл часу навчальної дисципліни за темами

## Денна форма навчання

Номер та назва теми	Кількість годин відведених на вивчення навчальної дисципліни						Вид контролю
	Всього	з них:					
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота	
Семестр № 1							
Тема № 1. Основні вимоги щодо мовної підготовки фахівців авіаційної галузі відповідно до нормативних документів Міжнародної організації цивільної авіації (ICAO).	30	2		8		20	Усне опитування
Тема № 2. Типи повітряних суден.	30			10		20	Усне опитування
Тема № 3. Основні етапи польоту.	30			10		20	Усне опитування К/р
Всього за семестр № 1:	90	2		28		60	Залік
Семестр № 2							
Тема № 4. Структура сучасного аеропорту.	30			10		20	Усне опитування
Тема № 5. Служби аеропорту.	30			10		20	Усне опитування
Тема № 6. Споруди та обладнання аеродрому.	30			10		20	Усне опитування
Тема № 7. Засоби наземного обслуговування повітряних суден.	30			10		20	Усне опитування
Тема № 8. Основні елементи летовища.	30			10		20	Усне опитування К/р
Всього за семестр № 2:	150			50		100	Екзамен
Всього	240	2		78		160	

### Заочна форма навчання

Номер та назва теми	Кількість годин відведених на вивчення навчальної дисципліни						Вид контролю
	Всього	з них:					
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лабораторні заняття	Самостійна робота	
Семестр № 1							
Тема № 1. Основні вимоги щодо мовної підготовки фахівців авіаційної галузі відповідно до нормативних документів Міжнародної організації цивільної авіації (ICAO).	34			4		30	Усне опитування
Тема № 2. Типи повітряних суден.	33			3		30	Усне опитування
Тема № 3. Основні етапи польоту.	38			3		35	Усне опитування К/р
Всього за семестр № 1:	105			10		95	Залік
Семестр № 2							
Тема № 4. Структура сучасного аеропорту.	24			2		22	Усне опитування
Тема № 5. Служби аеропорту.	24			2		22	Усне опитування
Тема № 6. Споруди та обладнання аеродрому.	24			2		22	Усне опитування
Тема № 7. Засоби наземного обслуговування повітряних суден.	24			2		22	Усне опитування
Тема № 8. Основні елементи летовища.	24			2		22	Усне опитування К/р
Всього за семестр № 2:	120			10		110	Екзамен
Всього	225			20		215	

### 2. Методичні вказівки до практичних занять

### **Практичне заняття № 1: Документи 9835, 9432**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань щодо вимог ІСАО з мовної підготовки.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Questionary to Doc 9835.
2. Questionary to Doc 9432

**Література:** 2.2, 2.3, 2.4

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** документи у цифровому форматі.

#### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні документи.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за рекомендованої літератури повинні ознайомитися зі змістом документів 9835 та 9432.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти повинні відповісти на поставлені запитання.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Written completion of Questionary to Doc 9835.

### **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 2**

**Тема 1: «Основні вимоги щодо мовної підготовки фахівців авіаційної галузі відповідно до нормативних документів Міжнародної організації цивільної авіації (ІСАО)»**

**Практичне заняття:** Правила і рекомендації з техніки мовлення при веденні радіообміну.

Навчальна мета заняття: формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних мовленнєвих умінь і навичок. Опрацювання теми: Правила і рекомендації з техніки мовлення при веденні радіообміну.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Основні правила і рекомендації з техніки мовлення при веденні радіообміну.

2. Радіотелефонний алфавіт.

3. Вивчити та закріпити новий лексичний матеріал.

4. Виконати лексичні вправи на закріплення нового матеріалу.

5. Аудіювання іншомовних текстів.

6. Говоріння англійською мовою за темою заняття.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідну літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Засвоїти основні правила і рекомендації з техніки мовлення при веденні радіообміну.
2. Вивчити радіотелефонний алфавіт.
3. Вивчити новий лексичний матеріал.
4. Виконати лексичні вправи на закріплення нового матеріалу.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти повинні відповісти на поставлені запитання.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Які основні правила вимови при веденні радіообміну?

### **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 3**

**Тема 1: «Основні вимоги щодо мовної підготовки фахівців авіаційної галузі відповідно до нормативних документів Міжнародної організації цивільної авіації (ICAO)»**

**Практичне заняття: Вимова числівників. Основні кодові слова і фрази.**

**Навчальна мета заняття:** Опрацювання тем: Вимова числівників. Основні кодові слова і фрази. Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Засвоїти особливості вимови числівників.
2. Вивчити новий лексичний матеріал.
3. Аудіювання англomовних текстів та тематикою заняття.
4. Читання оригінальної літератури англійською мовою.
5. Обговорення за темою заняття.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідну літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити особливості вимови числівників.
2. Вивчити новий лексичний матеріал.
3. Аудіювання англомовних текстів та тематикою заняття.
4. Читання оригінальної літератури англійською мовою.
5. Обговорення за темою заняття.

ІІІ. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Назвати основні особливості вимови числівників.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 4**

**Тема 1: «Основні вимоги щодо мовної підготовки фахівців авіаційної галузі відповідно до нормативних документів Міжнародної організації цивільної авіації (ІСАО)»**

**Практичне заняття: Правила передачі чисел. Правила передачі часу.**

**Навчальна мета заняття:** Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Читання оригінальних текстів англійською мовою.
4. Обговорення під час спілкування за темою заняття.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідну літературу.

ІІ. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Виконати лексичні вправи на відпрацювання лексичного мінімуму заняття.
2. Читання оригінальної літератури англійською мовою.
3. Ведення дискусії під час спілкування за темою заняття.

ІІІ. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Назвати основні правила передачі чисел та правила передачі часу.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 5**

**Тема 2: «Типи повітряних суден»**

**Практичне заняття: Типи повітряних суден**

**Навчальна мета заняття:** Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Перекласти речення з використанням лексичного мінімуму заняття

2. Виконати лексичні вправи.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідну літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Перекласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Вивчити новий лексичний матеріал

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Give the definition for the word «an aircraft».

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 6**

**Тема 2: «Типи повітряних суден»**

**Практичне заняття: Типи повітряних суден**

**Навчальна мета заняття:** Опрацювання тем: Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал.

2. Виконати лексичні вправи.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**



I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідну літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал.
2. Виконати граматичні та лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Скласти розповідь про події минулого.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. What lighter than air aircraft do you know?

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 7**

**Тема 2: «Типи повітряних суден»**

**Практичне заняття: Типи повітряних суден**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал.
2. Виконати граматичні та лексичні вправи.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Знати лексичний мінімум тем попередніх занять.
2. Розуміти на слух монологічну і діалогічну мову.
3. Висловлювати власні міркування англійською під час спілкування.
4. Формувати короткі повідомлення із застосуванням вивченого лексичного мінімуму.

5. Переказувати в усній та письмовій формах здобуту при читанні інформацію англійською мовою.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти коротке повідомлення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. What heavier than air aircraft do you know?

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 8**

**Тема 2: «Типи повітряних суден»**

**Практичне заняття: Типи повітряних суден**

**Навчальна мета заняття:** Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

### **Навчальні питання:**

1. Опрацювання нового лексичного матеріалу.

2. Виконання граматичних та лексичних вправ.

3. Аудіювання англомовних текстів за тематикою заняття.

4. Читання англомовної літератури.

5. Говоріння англійською мовою під час спілкування за темою заняття.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні джерела.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити та опрацювати новий лексичний матеріал.

2. Виконати граматичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання англомовних текстів.

2. Читання англомовної літератури.

3. Говоріння англійською мовою під час спілкування за темою заняття.

4. Переказ прочитаного англомовного тексту.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Give the classification of the aircraft.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 9**

**Тема 2: «Типи повітряних суден»**

**Практичне заняття: Типи повітряних суден**

**Навчальна мета заняття:** Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Опрацювання нового лексичного матеріалу.
2. Виконання граматичних та лексичних вправ.
3. Аудіювання англомовних текстів за тематикою заняття.
4. Читання англомовної літератури.
5. Говоріння англійською мовою під час спілкування за темою заняття.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні джерела.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити та опрацювати новий лексичний матеріал.
2. Виконати граматичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання англомовних текстів.
2. Читання англомовної літератури.
3. Говоріння англійською мовою під час спілкування за темою заняття.
4. Переказ прочитаного англомовного тексту.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Give the classification of the aircraft.

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 10****Тема 3: «Основні етапи польоту»****Практичне заняття: Передпольотна підготовка**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, мовленнєвих умінь і навичок та навичок аудіювання як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Ознайомлення з основними складниками перед польотної підготовки.
2. Перевірка якості зв'язку.
3. Установка й ведення радіозв'язку.
4. Вивчити новий лексичний матеріал.
5. Виконати лексичні вправи.
6. Аудіювання за темою заняття.
7. Відтворення радіозв'язку в діалогічному мовленні.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Ознайомлення з основними складниками перед польотної підготовки.

2. Перевірка якості зв'язку.

3. Установка й ведення радіозв'язку.

4. Вивчити новий лексичний матеріал.

5. Виконати лексичні вправи.

6. Аудіювання за темою заняття.

7. Відтворення радіозв'язку в діалогічному мовленні.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Обговорення англійською мовою під час спілкування за темою заняття.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Назвати основні етапи перед польотної підготовки.

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 11**

**Тема 3: «Основні етапи польоту»**

**Практичне заняття: Основні компоненти аеродромної інформації.**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, мовленнєвих умінь і навичок, навичок аудіювання як складових іншомовної комунікативної компетентності. Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Аудіювання іншомовних текстів.

2. Відтворення аеродромної інформації.

3. Обговорення англійською мовою проблеми за темою заняття.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні джерела.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал.
2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Обговорення англійською мовою проблеми за темою заняття.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Назвати основні компоненти аеродромної інформації?

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 12**

**Тема 3: «Основні етапи польоту»**

**Практичне заняття: Запуск двигунів. Буксування. Руління.**

**Навчальна мета заняття:** Опрацювання тем: Типові приклади радіообміну. Злітно-посадкова смуга.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Аудіювання типових прикладів радіообміну за темою заняття.
2. Відтворення типових прикладів радіообміну щодо запуску двигунів.
3. Відтворення типових прикладів радіообміну щодо руління.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник, аудіозапис

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Аудіювання типових прикладів радіообміну за темою заняття.
2. Відтворення типових прикладів радіообміну щодо запуску двигунів.
3. Відтворення типових прикладів радіообміну щодо руління.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння в діалогічній формі під час спілкування.
2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Команди під час запуску двигунів і руління.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 13**

**Тема 3: «Основні етапи польоту»**

**Практичне заняття: Виконавчий старт. Зліт. Набір висоти.**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати граматичні та лексичні вправи.
3. Аудіювання іншомовних текстів загально-змістовного напрямку.
4. Говоріння англійською мовою в діалогічній формі під час спілкування.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

3. Аудіювання типових діалогів радіообміну.

4. Відтворення типових діалогів з теми заняття.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 14**

**Тема 3: «Основні етапи польоту»**

**Практичне заняття: Слідування на ешелоні. Зниження. Посадка.**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Опрацювання тем: типові приклади радіообміну за темою заняття.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Розглянути типові приклади радіообміну за темою заняття.
2. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
3. Виконати лексичні вправи.
4. Аудіювання типових прикладів радіообміну.
5. Говоріння англійською мовою в діалогічній формі за темою заняття.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал.
2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння англійською мовою в діалогічній формі під час спілкування.
2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 15**

**Тема 4: «Структура сучасного аеропорту»**

**Практичне заняття: Структура сучасного аеропорту**

Навчальна мета заняття: Опрацювання тем: Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Читання оригінальної іноземної літератури.
4. Говоріння англійською мовою в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні джерела.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал.
2. Скласти речення з новими словами та виразами.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння англійською мовою в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
  2. Обговорення за темою заняття, бесіда.
- Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. What international airlines do you know?

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 16**

**Тема 4: «Структура сучасного аеропорту»**

**Практичне заняття: Структура сучасного аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

**Кількість годин** 2.

**Місце проведення:** навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Аудіювання іншомовних текстів.
2. Читання оригінальної іноземної літератури.
3. Говоріння англійською мовою в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Аудіювання іншомовних текстів.
2. Читання оригінальної іноземної літератури.
3. Говоріння англійською мовою в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 17**

**Тема 4: «Структура сучасного аеропорту»**

**Практичне заняття: Структура сучасного аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

**Кількість годин** 2.

**Місце проведення:** навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**



1. Вивчити новий лексичний матеріал.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Аудіювання іншомовних текстів.
4. Говоріння англійською мовою в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.  
Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні джерела.
  - II. Порядок проведення основної частини заняття.  
Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:
    1. Вивчити новий лексичний матеріал.
    2. Виконати лексичні вправи.
  - III. Порядок проведення заключної частини заняття.
    1. Говоріння англійською мовою в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
    2. Обговорення за темою заняття, бесіда.
- Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:
1. Назвати та схарактеризувати основні елементи сучасного аеропорту.

### **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 18**

**Тема 4: «МіжСтруктура сучасного аеропорту»**

**Практичне заняття: Структура сучасного аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Відповісти за запитання англійською мовою за темою заняття.
2. Вивчити новий лексичний матеріал.
3. Виконати лексичні вправи.
4. Аудіювання іншомовних текстів.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Відповісти за запитання англійською мовою за темою заняття.
2. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами

та виразами.

3. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів загально-змістовного напрямку.
2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 19**

**Тема 4: «Структура сучасного аеропорту»**

**Практичне заняття: Структура сучасного аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

3. Аудіювання іншомовних текстів загально-змістовного напрямку.

4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати граматичні та лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.

2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 20**

### **Тема 5: «Служби аеропорту»**

#### **Практичне заняття: Служби аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Ознайомитися з основними службами аеропорту та їхніми функціями.
2. Відповісти за запитання англійською мовою за темою заняття.
3. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
4. Виконати лексичні вправи.
5. Аудіювання іншомовних текстів за темою заняття.
6. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.  
Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.
- II. Порядок проведення основної частини заняття.  
Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:
  1. Ознайомитися з основними службами аеропорту.
  2. Відповісти за запитання англійською мовою за темою заняття.
  3. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
  4. Виконати лексичні вправи.
- III. Порядок проведення заключної частини заняття.
  1. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
  2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 21**

### **Тема 5: «Служби аеропорту»**

#### **Практичне заняття: Служби аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.

2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 22**

**Тема 5: «Служби аеропорту»**

**Практичне заняття: Служби аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Читання оригінальної іноземної оригінальної іноземної літератури.
4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.

2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Схарактеризувати основні служби аеропорту.

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 23**

**Тема 5: «Служби аеропорту»**

**Практичне заняття: Служби аеропорту**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Обговорення за темою заняття, бесіда.

2. Вивчення нового лексичного матеріалу.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Виконати граматичні та лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Опрацювання нового лексичного матеріалу за темою заняття.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань:

1. Схарактеризувати функції служб аеропорту.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 24**

### **Тема 5: «Служби аеропорту»**

#### **Практичне заняття: Служби аеропорту**

**Навчальна мета заняття** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецетивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Читання оригінальної іноземної оригінальної іноземної літератури.
4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

- II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Виконати граматичні та лексичні вправи.

- III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Повторити вивчений матеріал.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 25**

### **Тема 6: «Споруди та обладнання аеродрому»**

#### **Практичне заняття: Споруди та обладнання аеродрому**

**Навчальна мета заняття:** Формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецетивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Читання оригінальної іноземної оригінальної іноземної літератури.
4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.  
Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.
- II. Порядок проведення основної частини заняття.  
Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:  
2. Виконати граматичні та лексичні вправи.
- III. Порядок проведення заключної частини заняття.  
1. Повторити вивчений матеріал.

### **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 26**

**Тема 6: «Споруди та обладнання аеродрому»**

**Практичне заняття: Споруди та обладнання аеродрому**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.
3. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник, аудіо запис.

#### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань здобувачів вищої освіти:

1. What are the main two parts of the airport?

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 27**

**Тема 6: «Споруди та обладнання аеродрому»**

**Практичне заняття: Споруди та обладнання аеродрому**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

3. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:



1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань здобувачів вищої освіти:

1. How can you get to the airport?

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 28**

**Тема 6: «Споруди та обладнання аеродрому»**

**Практичне заняття: Споруди та обладнання аеродрому**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

3. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник., аудіо запис.

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту .
2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 29**

### **Тема 6: «Споруди та обладнання аеродрому»**

#### **Практичне заняття: Споруди та обладнання аеродрому**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту .
3. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник, аудіо запис

#### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.  
Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.
- II. Порядок проведення основної частини заняття.  
Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:
  2. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
- III. Порядок проведення заключної частини заняття.
  4. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту .
  5. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
  6. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 30**

### **Тема 7: «Засоби наземного обслуговування повітряних суден.»**

**Практичне заняття: Засоби наземного обслуговування повітряних суден.**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати граматичні та лексичні вправи.
3. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.
4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник, стенд «Airport Operations».

**План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.  
Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.
  - II. Порядок проведення основної частини заняття.  
Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:
    1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
    2. Виконати лексичні вправи.
  - III. Порядок проведення заключної частини заняття.
    1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.
    2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
    3. Обговорення за темою заняття, бесіда.
- Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань здобувачів вищої освіти:
1. What airport services do you know?

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 31**

**Тема 7: «Засоби наземного обслуговування повітряних суден.»**

**Практичне заняття: Засоби наземного обслуговування повітряних суден.**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.
3. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою
4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань здобувачів вищої освіти:

1. What supplementary services are there at the airport?

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 32**

**Тема 7: «Засоби наземного обслуговування повітряних суден.»**

**Практичне заняття: Засоби наземного обслуговування повітряних суден.**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час
2. Спілкування за спец. тематикою.
3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

2. Обговорення за темою заняття, бесіда.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань здобувачів вищої освіти:

1. What factors influence the number of runways, their length and location?

**ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 33**

**Тема 7: «Засоби наземного обслуговування повітряних суден.»**

**Практичне заняття: Засоби наземного обслуговування повітряних суден. Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

3. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

2. Читання оригінальної іноземної науково-технічної літератури (НТЛ).

3. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

### **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 34**

**Тема 7: «Засоби наземного обслуговування повітряних суден.»**

**Практичне заняття:** Засоби наземного обслуговування повітряних суден.

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати граматичні та лексичні вправи.

3. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 35**

### **Тема 8. «Основні елементи летовища»**

#### **Практичне заняття: Основні елементи летовища**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності. Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

#### **Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

3. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

#### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати граматичні та лексичні вправи.

ІІІ. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 36**

**Тема 8. «Основні елементи летовища»**

**Практичне заняття: Основні елементи летовища**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

3. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

4. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

5. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

ІІ. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати лексичні вправи.

ІІІ. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в



діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 37**

**Тема 8. «Основні елементи летовища»**

**Практичне заняття: Основні елементи летовища**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності. Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.

2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**

I. Порядок проведення вступу до заняття.

Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.

II. Порядок проведення основної частини заняття.

Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:

1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.

2. Виконати граматичні та лексичні вправи.

III. Порядок проведення заключної частини заняття.

1. Читання (вивчаюче, проглядове, пошукове) оригінальної іноземної науково-технічної літератури (НТЛ).

2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.

3. Спілкування за спец. тематикою.

4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

Перелік питань для поточного контролю та самоконтролю знань здобувачів вищої освіти:

1. What does the aircraft crew do on the apron?

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 38**

## **Тема 8. «Основні елементи летовища»**

### **Практичне заняття: Основні елементи летовища**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності. Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

### **Навчальні питання:**

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.
2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.2.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

### **План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.  
Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.
- II. Порядок проведення основної частини заняття.  
Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:
  1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
  2. Виконати граматичні та лексичні вправи.
- III. Порядок проведення заключної частини заняття.
  1. Читання (вивчаюче, проглядове, пошукове) оригінальної іноземної науково-технічної літератури (НТЛ).
  2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
  3. Спілкування за спец. тематикою.
  4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

## **ПРАКТИЧНЕ ЗАНЯТТЯ № 39**

### **Тема 9. «Основні елементи летовища»**

### **Практичне заняття: Основні елементи летовища**

**Навчальна мета заняття:** формування у здобувачів вищої освіти відповідних знань, рецептивних та продуктивних лексичних, граматичних, фонетичних, орфографічних, мовленнєвих умінь і навичок як складових іншомовної комунікативної компетентності. Вивчення нового лексичного матеріалу.

Кількість годин 2.

Місце проведення: навчальний кабінет.

**Навчальні питання:**

1. Аудіювання іншомовних текстів професійно-значущого технічного змісту.
2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
3. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**Література:** 1.1, 1.2, 1.3, 1.4.

**Матеріально-технічне забезпечення занять:** роздатковий матеріал, підручник.

**План проведення заняття:**

- I. Порядок проведення вступу до заняття.  
Зробити огляд завдання і визначити порядок його виконання. Надати посилання на відповідні презентації та літературу.
- II. Порядок проведення основної частини заняття.  
Здобувачі вищої освіти за допомогою літератури повинні:
  1. Вивчити новий лексичний матеріал. Скласти речення з новими словами та виразами.
  2. Виконати лексичні вправи.
- III. Порядок проведення заключної частини заняття.
  1. Читання (вивчаюче, проглядове, пошукове) оригінальної іноземної науково-технічної літератури (НТЛ).
  2. Говоріння іноземною мовою (англійською) в монологічній та в діалогічній формі під час спілкування за спец. тематикою.
  3. Спілкування за спец. тематикою.
  4. Обговорення за темою заняття, бесіда.

**3. Рекомендована література (основна, допоміжна),  
інформаційні ресурси Інтернеті**

**1. Основна література:**

- 1.1. Aviation English. Навчальні матеріали з читання професійною англійською мовою. НМЦ ПО Аеролінгва. К.:Міленіум, 2005 – 40 с.
- 1.2. Henry Emery and Andy Roberts, Aviation English for ICAO compliance, Macmillan, 2008 – 128 p.
- 1.3. Robertson F., and E. Johnson. Airspeak: Radiotelephony for Pilots. London: Prentice Hall, 2008.
- 1.4. RMIT English Worldwide, General English – Aviation, Student's book, RMIT Training Pty Ltd, Australia, 2007.

**2. Допоміжна література:**

- 2.1. Betty Schramper Azar. Understanding and using English grammar.

Pearson Education, 1998 – 567 pp.

2.2. Doc 4444 ATM/501: Air Traffic Management: Procedures for Air Navigation Service. 15th ed. Montreal: International Civil Aviation Organization, 2001. 64 p.

2.3 ICAO Manual on the Implementation of ICAO Language proficiency Requirements (Doc 9835 AN/42) International Civil Aviation Organization. Montreal, 2010. 149 c.

2.4 ICAO Manual on the Implementation of ICAO Language proficiency Requirements (Doc 9432 AN/925) International Civil Aviation Organization. Montreal, 2007. 134 c.

### **Інформаційні ресурси в Інтернеті**

1. International Civil Aviation Organization (ICAO)  
<http://www.icao.int/icao/en/trivia/peltrgFAQ.htm#lang>
2. English Language Proficiency for Aeronautical Communication (ELPAC)  
<http://www.elpac.info/>